УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2025 № 1427

г. Первоуральск

О проведении конкурса «Профориентационный десант» в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий»

На основании распоряжения Управления образования муниципального округа Первоуральск от 24.10.2025 № 1339 «О проведении городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий», в соответствии с планом проведения организационно - массовых мероприятий для обучающихся муниципального округа Первоуральск на 2025-2026 учебный год утвержденного распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск от 03.09.2025 № 1000, а также в соответствии с распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск от 13.10.2025 № 1257 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по реализации профориентационной работы среди обучающихся общеобразовательных организаций муниципального округа Первоуральск с участием предприятий и организаций территории на 2025-2026 учебный год»:

1. Первоуральскому муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее - ПМАОУ ДО ЦРДМ) в лице директора Галицких К.В., с 17 ноября по 17 декабря организовать и провести конкурса «Профориентационный десант» (Далее - Конкурс).

2. Утвердить оргкомитет для подготовки, организации и проведения Конкурса в составе:

Устюжаниной М.Ю., и.о. заместителя начальника Управления образования муниципального округа Первоуральск, начальника отдела сопровождения аттестационных и аккредитационных процессов - председатель;

Сазыкиной С.В., начальника информационно - методического отдела ПМАОУ ДО ЦРДМ;

Мережниковой К.В., специалиста информационно - методического отдела ПМАОУ ДО ЦРДМ.

3. Утвердить положение о Конкурсе (Приложение).

4. Для оценки конкурсных работ обучающихся утвердить экспертную комиссию в составе:

Фрисс Н.В., начальника отдела по развитию содержания общего образования Управления образования муниципального округа Первоуральск - председатель;

Сердюк М.В., педагога дополнительного образования ПМАОУ ДО ЦРДМ;

Бабиковой Н.Н., учителя начальных классов МАОУ СОШ №29;

Скорыниной Т.А., библиотекаря МАОУ «СОШ №5 с УИОП».

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Конкурсе.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальника Управления образования
муниципального округа Первоуральск О.Н. Коршунова

Мережникова Кристина Витальевна,
89022600374

Приложение к распоряжению
Управления образования
муниципального округа Первоуральск
от 07.11 № 1427

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Профориентационный десант» для обучающихся 1 - 4 классов в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИЕ маленькие профессии».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации, условия проведения, требования к участникам и оформлению конкурсных работ, определения победителей и призеров конкурса «Профориентационный десант» для обучающихся 1 - 4 классов (далее Конкурс).

Конкурс проводится на основании распоряжения Управления образования муниципального округа Первоуральск от 24.10.2025 № 1339 «О проведении городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий», в соответствии с планом проведения организационно - массовых мероприятий для обучающихся муниципального округа Первоуральск на 2025-2026 учебный год утвержденного распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск от 03.09.2025 № 1000, а также в соответствии с распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск от 13.10.2025 № 1257 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по реализации профориентационной работы среди обучающихся общеобразовательных организаций муниципального округа Первоуральск с участием предприятий и организаций территории на 2025-2026 учебный год»:

1.2. Организатор Конкурса Управление образования муниципального округа Первоуральск и отдел информационно-методической работы Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее - ПМАОУ ДО ЦРДМ).

1.3. Конкурс проводится в целях популяризации сознательного выбора профессии обучающимися на основе развития и формирования культуры профессионального самоопределения.

1.4. Основные задачи конкурса:

- расширение представлений о различных сферах труда в современном мире профессий;
- формирование осознанного отношения обучающихся к профессиональному выбору и построению профессиональной карьеры;
- популяризация актуальных в регионе профессий и специальностей;
- содействие активизации и развития творческого потенциала у обучающихся.

1.5. Информационное сопровождение Конкурса осуществляется сайте ПМАОУ ДО ЦРДМ: http://црдмпервоуральск.рф

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся 1-4 классов общеобразовательных организаций муниципального округа Первоуральск, предоставившие письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

2.2. Участие в конкурсе индивидуальное.

3. Организационный комитет и экспертная комиссия Конкурса

3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее именуемый — оргкомитет), который утверждается организатором Конкурса.

3.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- проводит организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса;
- регистрирует участников Конкурса, осуществляет сбор заявок;
- формирует состав экспертной комиссии;
- на основании решения экспертов Конкурса утверждает список победителей и призеров Конкурса;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса.

3.3. Для оценки Конкурсных материалов и определения победителей и призеров Конкурса создается экспертная комиссия. Состав экспертного совета утверждается Управлением образования муниципального округа Первоуральск.

3.4. В состав экспертной комиссии входят педагогические работники образовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Первоуральск, специалист Управления образования муниципального округа Первоуральск специалист ПМАОУ ДО ЦРДМ.

3.5. Экспертная комиссия оставляет за собой право учредить дополнительные номинации в Конкурсе.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочном (дистанционном) формате с **17.11.2025 по 15.12.2024г.**

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **11 декабря 2025 года** (включительно) заполнить регистрационную форму заявки по ссылке: https://forms.yandex.ru/u/6905867749af47bcd8e763ff и прикрепить в соответствующем поле регистрационной формы ссылку на папку в облачном хранилище (с настроенным общим доступом), содержащую следующие материалы в отдельных файлах:

1) фотография работы **ТОЛЬКО в формате JPEG(JPG).** Фотография должна быть высокого разрешения без искажения и посторонних теней;

2) согласия на обработку персональных данных участника и педагога (**два документа, только в формате pdf.).**

4.3. Конкурс проводится по следующим направлениям:

«Профессии детства». Принимаются работы, выполненные в формате комиксов. *Комикс-серия рисунков с текстом, образующая связное повествование юмористического или приключенческого характера.*

«Сказочная карьера». Принимаются работы, *выполненные в любом литературном жанре, в которых описывается развитие профессии и/или известного представителя профессии в волшебной или социально-бытовой форме.*

«Портрет успеха. Семья и карьера». Принимаются работы, *выполненные в форме портфолио с описанием достижений, роль семьи на пути к профессиональным победам, роль семейных династий в развитии профессиональной иллюстрированный рассказ, генеалогическая таблица).*

4.4. В бумажном варианте согласия на обработку персональных данных принимаются до **10 декабря 2025 года** с 14:00 до 16:00 часов по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича д.28А, каб. 113.

4.5. Каждой конкурсной работе организаторами присваивается идентификационный номер для объективности оценивания работ, скрытый от членов экспертной комиссии.

4.6. Работы, предоставляемые на Конкурс, должны соответствовать требованиям к содержанию и оформлению работ, описанным в приложении 3 данного положения о Конкурсе.

5. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

5.1. Все конкурсные работы оцениваются экспертной комиссией в соответствии с

критериями Конкурса (Приложение 1).

5.2. По результатам экспертизы конкурсных работ экспертной комиссией заполняется протокол и определяется рейтинг участников Конкурса в зависимости от суммарного количества набранных баллов по каждой номинации, указанными в пункте 4.3. настоящего положения.

5.3. Оргкомитет на основании сформированных рейтингов участников Конкурса определяет победителей и призёров в соответствии с набранными баллами:

1 место – участники, набравшие 21 балл;

2 место - участники набравшие 20-19 баллов;

3 место – участники набравшие 18-17 баллов;

Сертификат участника - участники набравшие 16 и менее баллов.

5.4. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) по каждой номинации, указанные в пунктах 4.3. настоящего положения, награждаются дипломами Управления образования муниципального округа Первоуральск. Скачать дипломы/сертификаты можно после 24 декабря 2025 года. по ссылке: https://disk.yandex.ru/d/osdPt8XlQHmLWw

5.5. Представление работ на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства, демонстрацию их в информационных, презентационных или иных целях, при этом заключение отдельных договоров не требуется.

5.6. Участники Конкурса (законные представители) несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц. Представляя работу для участия в конкурсе, каждый участник (законный представитель участника) гарантирует, что является ее автором и обладателем исключительных прав на нее.

Приложение 1

Лист оценивания конкурсных работ

конкурса «Профориентационный десант» для обучающихся 1 - 4 классов в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИЕ маленькие профессии».

Направление: **«Профессии детства»/ «Сказочная карьера»/ «Портрет успеха. Семья и карьера»**

№	ФИО участника	Образовательная организация	Соответствие представленной идеи творческой работы направлению Конкурса, 0-не соответствует; 1- минимальное соответствие; 2- частичное соответствие; 3-полностью соответствует	Качество художественного уровня работы 0 –полное отсутствие худ. уровня; 1- низкий уровень; 2- средний уровень; 3-высокий уровень;	Логика в изложении 0 отсутствует/ 1-низкий уровень; 2-средний уровень; 3-высокий уровень	Применение нестандартных приемов в раскрытии темы, 0 отсутствует; 1-низкий уровень; 2-сроедний уровень; 3-высокий уровень	Выразительность авторского решения, 0 отсутствует/ 1-низхкий уровень; 2-средний уровень; 3-высокий уровень;	Эстетический уровень исполнения,0 отсутствует/ 1-низкий уровень; 2-средний уровень; 3-высокий уровень	Воспитательная (профориентационная), развивающая и обучающая ценность содержания 0 отсутствует; 1-слабо выражена; 2- присутствует; 3-ярко выражена

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется законным представителем)

Я,_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (623102, Свердловская область, г. Первоуральск, проспект Ильича, д. 28А) и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Советская, 9 А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

– фамилия, имя, отчество,
– год, месяц, дата рождения,
– образовательное учреждение и его адрес, класс,
– номер телефона,
– адрес электронной почты;
– биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте Управления образования городского округа.

Я информирован(а), что Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи и Управление образования городского округа Первоуральск гарантирует обработку видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами Управления образования городского округа и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___»_____ 2025 г.

/_____ /_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется педагогом)

Я,_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

даю своё согласие Первоуральскому муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (623102, Свердловская область, г. Первоуральск, проспект Ильича, д. 28А) и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Светская, 9 А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных, а также использование видеоматериалов с моим участием на следующих условиях.

1. Педагог даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных педагога, передаваемых Оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Педагог представитель даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения педагог согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные:
- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Педагог даёт своё согласие на использование видеоматериалов со своим участием, а также их использование исключительно в целях:
- размещения на сайте Управления образования городского округа;
- размещение на сайте ПМАОУ ДО ЦРДМ,

Я информирован(а), что Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи и Управление образования городского округа Первоуральск гарантирует обработку видеоматериалов в соответствии с интересами Управления образования городского округа и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Педагог может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Педагог подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле.

«___»_____ 2024 г.

/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Требования к содержанию и оформлению работ

1. Требования к содержанию и оформлению комиксов:

Комикс *– это серия рисунков с текстом, образующая связное повествование юмористического или приключенческого характера (в данном Положении – на профориентационную тему).*

На Конкурс участниками предоставляются авторские комиксы, в которых представлена одна из профессий/специальностей регионального рынка труда.

Обязательные условия:

- На титульном листе указывается информация об авторе ФИО автора, возраст участника, образовательная организация, ФИО руководителя, подготовившего участника конкурса, название работы;
- Комиксы представляются на бумаге плотностью не менее 160гр/м2, формата А3 (29,7 х 42 см);
- Комикс выполняется на обеих сторонах листа (макет в Приложении 3 к настоящему Положению);
- Лицевая сторона комикса содержит название профессии/специальности, которой посвящен комикс;
- Последняя страница комикса содержит данные об авторе работы;
- Комиксы должны соответствовать законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе») и тематике Конкурса.

Внешний вид первой и последней страниц комикса (обложки):

первая страница	**последняя страница**
НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИИ	ЗАВЕРШЕНИЕ ИСТОРИИ, СЮЖЕТА КОМИКСА, КУЛЬМИНАЦИЯ, РАЗВЯЗКА
КАРТИНКА (КАРТИНКИ) может быть короткий текст - пояснение или предыстория сюжета	ДАННЫЕ ОБ АВТОРЕ ФИО, класс, образовательная организация

2. Требования к содержанию и оформлению работ литературного творчества.

- На Конкурс участниками предоставляются работы, выполненные в любом литературном жанре, в которых описывается развитие профессии и/или известного представителя профессии в волшебной или социально-бытовой форме.

Обязательные условия:

- На титульном листе указывается информация об авторе ФИО автора, возраст участника, образовательная организация, ФИО руководителя, подготовившего участника конкурса, название работы;
- Текст предоставляется в электронном виде, тестовой редактор - Microsoft Word;
- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта 14, интервал 1,5;
- Выравнивание текста по ширине, интервал: полуторный межстрочный;
- Объем до 5 страниц

3. Требования к оформлению семейного портфолио.

На Конкурс принимаются работы, выполненные в произвольной форме (портфолио, книга, иллюстрированный рассказ, генеалогическая таблица и др.). Вместе с основной информацией могут быть приложены аудио- и видеоматериалы, которые необходимы для раскрытия темы.

Обязательные условия:

- На первом слайде или титульном листе указывается информация об авторе ФИО автора, возраст участника, образовательная организация, ФИО руководителя, подготовившего участника конкурса, название работы.