



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.03.2025

№ 401

г. Первоуральск

**О проведении конкурсного отбора на получение знака
Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети»**

В соответствии с планом проведения мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденным распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29.08.2024 № 930:

1. Первоуральскому автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее – ПМАОУ ДО ЦРДМ) организовать и провести конкурсный отбор на получение знака Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети» (далее – Конкурсный отбор) с 20 апреля по 19 мая 2025 года.

2. Для подготовки и проведения Конкурсного отбора утвердить организационный комитет в составе:

- Устюжаниной М.Ю., и.о. заместителя начальника Управления образования муниципального округа Первоуральск, начальника отдела сопровождения аттестационных и аккредитационных процессов - председатель;

- Еременко О.В., директора ПМАОУ ДО ЦРДМ;

- Петровой Е.В., ведущего специалиста отдела по развитию дошкольного образования Управления образования муниципального округа Первоуральск;

- Сазыкиной С.В., начальника отдела информационно-методической работы ПМАОУ ДО ЦРДМ.

3. Утвердить Положение о проведении Конкурсного отбора (приложение).

4. Утвердить конкурсную комиссию в составе:

Председатель:

- Устюжанина М.Ю., и.о. заместитель начальника Управления образования муниципального округа Первоуральск, начальника отдела сопровождения аттестационных и аккредитационных процессов.

Члены конкурсной комиссии:

- Присекарь И.А. заместитель начальника Управления образования муниципального округа Первоуральск.

- Титова Е.Л., заместитель директора МАОУ «СОШ № 5 с УИОП»;

- Ошуркова Т.М., заместитель директора ПМАОУ «СОШ № 15»;

- Ветошкина Ю.В., заместитель директора МАОУ СОШ № 4;

5. Руководителям образовательных организаций в срок до 25 апреля 2025 года направить информацию о кандидатах на получение знака Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети», значок «Одаренный ребенок», благодарственное письмо Главы муниципального округа Первоуральска.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций: МАОУ СОШ № 4 (Воробьевой О.Г.), МАОУ «СОШ № 5 с УИОП» (Ковалевой М.П.), ПМАОУ «СОШ № 15» (Кирилловой Ю.В.), для оценки достижений кандидатов Конкурсного отбора, направить сотрудников, указанных в п.4 настоящего распоряжения, 29 апреля 2025 года в 15:00 часов по адресу: г. Первоуральск, ул. Советская, д. 9а, 1 этаж, зал совещаний.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования
муниципального округа Первоуральск



О.Н. Коршунова

Утверждено распоряжением
Управления образования
муниципального округа Первоуральск
от 17.03.2025 № 409

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора на получение знака
Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации «Муниципальной модели выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи муниципального округа Первоуральск на 2022-2030г.г.» утвержденной Распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск № 1018 от 08.11.2022 года, в соответствии с планом проведения мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденным распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29.08.2024 № 930 и определяет порядок проведения и критерии оценивания конкурсного отбора на получение знака Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети» (далее - Конкурсный отбор).

1.2. Организатор Конкурсного отбора - Управление образования муниципального округа Первоуральск.

1.3. Конкурсный отбор проводится с целью выявления, мотивации и поддержки талантливых детей.

1.4. Задачи:

- выявление интеллектуально, творчески и физически одаренных детей;
- создание оптимальных условий для проявления, поддержки и стимулирования развития интеллектуальной, творческой и физической одаренности;
- привлечение внимания общественности к решению социально значимой задачи по воспитанию активной личности.

2. Порядок проведения Конкурсного отбора

2.1. Управление образования муниципального округа Первоуральск:

2.1.1. Размещает информацию о проведении Конкурсного отбора на официальном сайте Управления образования муниципального округа Первоуральск.

2.1.2. Устанавливает сроки проведения Конкурсного отбора.

2.1.3. Создает конкурсную комиссию, утверждает состав, определяет регламент работы, обеспечивает работу конкурсной комиссии.

2.1.4. Утверждает список кандидатов на получение знака Главы муниципального округа Первоуральск «Одаренные дети», значка «Одаренный ребенок», благодарственного письма Главы муниципального округа Первоуральск.

2.1.5. Определяет дату, время и место награждения победителей Конкурсного отбора и педагогов муниципальных образовательных организаций.

2.2. Информационно-методический отдел Первоуральского автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее – ПМАОУ ДО ЦРДМ):

2.2.1. Организует консультации для муниципальных образовательных организаций по процедуре Конкурсного отбора в течение 7 дней с даты объявления Конкурсного отбора.

2.2.2. Осуществляет прием и техническую экспертизу Конкурсных материалов на электронных и бумажных носителях.

2.3. Экспертиза конкурсных материалов осуществляется в течение 10 дней со дня приема конкурсных материалов участников.

2.4. По итогам экспертизы представленных материалов конкурсная комиссия формирует списки победителей Конкурсного отбора.

3. Участники Конкурсного отбора

3.1. В Конкурсном отборе участвуют обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, воспитанники муниципальных дошкольных образовательных организаций, образовательных учреждений дополнительного образования муниципального округа Первоуральск (далее – участники Конкурсного отбора) добившиеся высоких личных или командных результатов в муниципальных, областных, региональных/межрегиональных, всероссийских, международных олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в период с 25 апреля 2024 года до 25 апреля 2025 год.

3.2. Академическая успеваемость (в образовательной организации) участников Конкурсного отбора, не имеющих знак «Одаренные дети» и кандидатов на получение благодарственного письма Главы муниципального округа Первоуральск (имеющие знак «Одаренные дети»), должна быть не ниже среднего балла 4 (четыре) по итогам 2024-2025 учебный год.

3.3. Возраст участников определяется на момент даты начала проведения конкурсного отбора и должен соответствовать возрасту от 5 до 18 лет включительно.

3.4. Количество участников Конкурсного отбора от одной образовательной организации неограниченно.

4. Требования к конкурсным материалам

4.1. Конкурсные материалы представляются на участников Конкурсного отбора, не имеющих знака «Одаренные дети» (таблица ОД-1 приложения 1). **Обязательное условие для предоставляемых документов - среди представленных материалов для Конкурсного отбора должно быть не менее двух мероприятий не ниже регионального уровня и не более одного - муниципального уровня.**

4.1.1. Победители и призеры конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности.

Победители и призеры трех и более интеллектуальных конкурсных мероприятий в соответствии с п.п.4.1., мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней и которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами в которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах.

4.1.2. Победители и призеры конкурсов разной направленности (индивидуальное участие).

Победители и призеры трех и более конкурсов разной направленности: интеллектуальных; и (или) спортивных, и (или) творческих в соответствии с п.п.4.1., мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней и которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах;

– мероприятия, входящие в перечень в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 24.11.2015 №2390-р (ред. от 31.10.2022) «О Перечне официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий».

– мероприятия, организаторами которых выступают Спортивные Федерации, входящие в Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.

4.1.3. Команды-участники конкурсов разной направленности.

Команды-победители и призёры трёх и более конкурсов разной направленности: интеллектуальной и (или) технической, и (или) спортивной, и (или) творческой направленности в соответствии с п.п.4.1., мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней и которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах;

– мероприятия, входящие в перечень в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 24.11.2015 №2390-р (ред. от 31.10.2022) «О Перечне официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий».

– мероприятия, организаторами которых выступают Спортивные Федерации, входящие в Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.

4.1.4. Победители и призёры творческих конкурсов (индивидуальное участие).

Победители и призёры мероприятий в соответствии с п.п.4.1., мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней, которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах;

4.1.5. Победители и призёры в личном первенстве спортивных мероприятий в соответствии с п.п.4.1., мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней, которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах;

– мероприятия, входящие в перечень в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 24.11.2015 №2390-р (ред. от 31.10.2022) «О Перечне официальных

физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий».

– мероприятия, организаторами которых выступают Спортивные Федерации, входящие в Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.

4.2. Кандидаты на получение значка «Одаренный ребенок»:

- победители городского интеллектуального марафона «Маленькие гении», проводимого среди воспитанников дошкольных образовательных организаций.

4.3. Кандидаты на получение благодарственного письма Главы муниципального округа Первоуральск (имеющие знак «Одаренные дети») (таблица ОД-2 приложения 1) **Обязательное условие для предоставляемых документов** - среди представленных материалов для Конкурсного отбора должно быть не менее двух мероприятий не ниже регионального уровня и не более одного - муниципального уровня.

Победители и призеры двух и более мероприятий регионального, всероссийского, международного уровней которые входят:

– в план проведения организационно-массовых мероприятий на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 29 августа 2024 г. № 930;

– в Перечень мероприятий, утвержденных Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2024 № 620 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2024/25 учебный год»;

– мероприятия, организаторами которых выступают Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (Приложение 3), исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации;

– мероприятия, организаторами которых выступают государственные высшие учебные заведения Российской Федерации;

– мероприятия, реализуемые на площадках Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и/или Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» в 2024-2025 годах;

– мероприятия, входящие в перечень в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 24.11.2015 №2390-р (ред. от 31.10.2022) «О Перечне официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий».

– мероприятия, организаторами которых выступают Спортивные Федерации, входящие в Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций.

4.4. Для регистрации участников Конкурсного отбора необходимо представить документы в электронном виде и на бумажном носителе в срок до **25 апреля 2025 года** на электронный адрес imc.konkurs_priv@mail.ru, в печатном виде – ПМАОУ ДО ЦРДМ, проспект Ильича 28а, кабинет 210.

Список предоставляемых документов:

- таблица ОД-1, ОД-2, ОД-3- заверенная директором образовательной организации (приложение1);
- справка об академической успеваемости с сентября 2024 года по апрель 2025 года;
- достижения участника конкурсного отбора с 25 апреля 2024 года до 25 апреля 2025 год;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

Предоставляемые документы на бумажном носителе должны быть хорошо читаемы без затемнений.

Все предоставляемые документы в электронном виде должны быть хорошо читаемы без затемнений и в двух форматах: pdf. и doc.

Документы должны быть представлены в папке, в систематизированном виде, в последовательности перечисленных в таблице ОД-1, ОД-2 достижений участников за 2024-2025 учебный год.

4.4.1. Информация об одаренных детях (таблицы ОД-1, ОД-2, приложение 1).

Информация о каждом участнике, его достижениях вносится в таблицу отдельной строкой. Сведения о достижении, мероприятии в котором участник принял участие должны отражать: формат проведения мероприятия (очно, заочно, дистанционно в формате видеоконференцсвязи), название мероприятия с указанием организаторов, даты проведения и места проведения.

Информация об одаренных детях (таблицы ОД-1, ОД-2) заверяется руководителем образовательной организации.

Инструкция по заполнению таблицы приложение 2.

4.4.2. Справка об академической успеваемости с сентября 2024 года по апрель 2025 года предоставляется образовательной организацией, заверяется руководителем организации и должна содержать информацию о том, что участник обучается в образовательной организации с указанием класса, средний балл оценок за первое и второе полугодие составил _____баллов.

4.4.3. Предоставление информации о достижениях участника конкурсного отбора.

Копии документов, подтверждающих достижения участника с 25 апреля 2024 года до 25 апреля 2025 год (копии грамот, дипломов и т.п.) заверенные руководителем образовательной организации необходимо проколоть дыроколом и вставить в папку или скоросшиватель (без файлов). На каждого участника (коллектив) отдельная папка.

В случае отсутствия информации на подтверждающем документе соответствия мероприятия требованиям данного Положения, участник прилагает Положение о проведении мероприятия.

Заверяя документы, руководитель подтверждает их подлинность (Копия верна, дата, должность, Ф.И.О, подпись).

4.4.4. Согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

4.5. Информацию о педагогах (таблица ОД-3 приложения 1) в электронном виде (Сканированные копии достижений и согласие на обработку персональных данных в формате PDF. Таблица ОД-3 в формате DOC.) до 25 апреля 2025 года на электронный адрес: imc.konkurs_prv@mail.ru, в печатном виде – в срок до 25 апреля 2025 года в ПМАОУ ДО ЦРДМ, проспект Ильича 28а, кабинет 210. Документы, представленные позднее указанной даты, не рассматриваются.

4.6. Документы, подтверждающие достижения участников Конкурсного отбора, возврату не подлежат.

4.7. Требования к оформлению таблиц ОД-1, ОД-2, ОД-3 описаны в приложении 2.

4.8. Не соответствие предоставляемых документов требованиям данного Положения, является поводом отказа участнику в конкурсном отборе.

5. Этапы Конкурсного отбора

5.1. Выдвижение кандидатов в муниципальных образовательных организациях и представление документов в ПМАОУ ДО ЦРДМ (см. п. 4.4.) – до 25 апреля 2025 года.

5.2. Работа Конкурсной комиссии по рассмотрению представленных документов и формирование списка участников Конкурсного отбора - с 28 по 30 апреля 2025 года.

5.3. Утверждение списка победителей Конкурсного отбора - 5 мая 2025 года.

5.4. Награждение победителей Конкурсного отбора знаком «Одаренные дети», значком «Одаренный ребенок», благодарственным письмом Главы муниципального округа Первоуральск. Информация о дате награждения победителей направляется в муниципальные образовательные организации дополнительно.

6. Финансирование

6.1. Расходы по организации и проведению Конкурсного отбора осуществляется за счет средств ПМАОУ ДО ЦРДМ.

7. Заключительное положение

7.1. Список победителей Конкурсного отбора, утвержденный Распоряжением Управления образования муниципального округа Первоуральск, изменению не подлежит.

Информация об одаренных детях ²

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	ОО	Класс	Достижения (формат проведения мероприятия) ³ Мероприятия (название /организаторы/дата проведения/место проведения)	Ф.И.О. руководителя, должность
1	2	3	4	5	6
1.	Победители и призеры мероприятий интеллектуальной направленности (п.4.1.1.)				
1.1.					
2	Победители и призеры конкурсов разной направленности (п.4.1.2.)				
2.1.					
3.	Команды-победители конкурсов разной направленности (п.4.1.3.)				
3.1.					
4.	Победители в личном первенстве творческих конкурсов (п.4.1.4.)				
4.1.					
5.	Победители в личном первенстве спортивных соревнований (п.4.1.5.)				
5.1.					

Руководитель образовательной организации _____ /Ф.И.О./

М.П.

Таблица ОД - 2

Информация об одаренных детях, имеющих знак «Одаренные дети»⁴

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	ОО	Класс	Год награждения знаком	Достижения ⁴ (статус участника/название /организаторы/дата проведения/место проведения)	Ф.И.О. руководителя, должность
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательной организации _____ /Ф.И.О./

М.П.

Информация о педагогах⁵
Муниципальная образовательная организация _____

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Количество победных и призовых мест (10 и более)/ед.	Мероприятия (название /организаторы/дата проведения/место проведения)
1	2	3	4	5

Руководитель образовательной организации _____ /Ф.И.О./

М.П.

¹ Представляется информация об участниках Конкурсного отбора, не имеющих знака «Одаренные дети».

² Представляется информация об участниках Конкурсного отбора, имеющих знака «Одаренные дети».

³ Не рассматриваются победители и призеры интернет-олимпиад (Кенгуру, Русский медвежонок, Бульдог, КИТ и т.д.)

⁴ Для награждения благодарственным письмом Главы муниципального округа Первоуральск.

⁵ Для награждения благодарственным письмом Главы муниципального округа Первоуральск.

Инструкция по заполнению таблицы ОД-1

1. В таблице указывается информация об участниках Конкурсного отбора, **не имеющих знака «Одаренные дети».**

2. Используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, одинарный интервал, ориентация альбомная, текст без курсива, выделения, подчеркивания, нумерации и маркеров достижений.

3. Столбцы № 2,6 - Ф.И.О. участника Конкурсного отбора, руководителя заполняется полностью без использования клавиши Enter. Указывается правильное ударение при произношении фамилии.

4. Перечень кандидатов от муниципальных образовательных организаций представляется **по учебным годам** в строгом соблюдении п.4.1.1. - 4.1.5. положения (строки 1,2,3,4,5).

5. Столбец № 5. Рассматриваются достижения участников Конкурсного отбора только **с апреля 2024 года по апрель 2025 года.** Каждое достижение указывается с новой строки с заглавной буквы в следующей последовательности: статус участника Конкурсного отбора (победитель или призер), уровень мероприятия (в последовательности: Международный, Всероссийский, региональный, муниципальный), название мероприятия, организаторы мероприятия, дата проведения, место проведения.

Образец:

Победитель Областной научно практической конференции среди обучающихся Свердловской области, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО «Институт развития образования», Дворец молодёжи, 26.03.2025г., г. Екатеринбург.

Призер городской научно-практической конференции обучающихся, секция «Историческая», 2 место, Управление образования МО Первоуральск, 19.03.2025г. г. Первоуральск.

6. Перечень достижений должен соответствовать перечню мероприятий, указанных в п.4.1. положения.

Не рассматриваются победители и призеры интернет-олимпиад (Кенгуру, Русский медвежонок, Бульдог, КИТ и т.д.).

7. В таблице не указывать достижения участников Конкурсного отбора в общешкольных мероприятиях (похвальные листы, грамоты, благодарственные письма за участие и т.п.).

Инструкция по заполнению таблицы ОД-2

1. В таблице указывается информация об участниках Конкурсного отбора, имеющих знак «Одаренные дети», для награждения благодарственным письмом Главы муниципального округа Первоуральск.

2. Используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, одинарный интервал, ориентация альбомная, текст без курсива, выделения, подчеркивания, нумерации и маркеров достижений.

3. Столбец № 2 - Ф.И.О. участника Конкурсного отбора, заполняется полностью. Указывается правильное ударение при произношении фамилии.

4. Столбец №3 – должность, квалификация,

4. Столбец № 5 – обязательно указать год награждения нагрудным знаком для проверки сведений.

5. Столбец № 6 – заполняется аналогично п.5 инструкции по заполнению таблицы ОД-1.

Инструкция по заполнению таблицы ОД-3

1. В таблице указывается информация об участниках Конкурсного отбора подготовивших победителей и призеров (10 и более) областного, окружного, регионального, Всероссийского и/или международного уровня, для награждения благодарственным письмом Главы муниципального округа Первоуральск.

2. Используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, одинарный интервал, ориентация альбомная, текст без курсива, выделения, подчеркивания, нумерации и маркеров достижений.

3. Столбец № 2 - Ф.И.О. участника Конкурсного отбора заполняется полностью. Указывается правильное ударение при произношении фамилии.

4. Столбец №3 – указывается должность и квалификация.

5. Столбец № 5 – обязательно указать год награждения нагрудным знаком для проверки сведений.

6. Столбец № 5 – заполняется аналогично п.5 инструкции по заполнению таблицы ОД-1.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

1. Федеральные министерства
2. Министерство внутренних дел Российской Федерации
3. Министерство здравоохранения Российской Федерации
4. Министерство иностранных дел Российской Федерации
5. Министерство культуры Российской Федерации
6. Министерство обороны Российской Федерации
7. Министерство просвещения Российской Федерации
8. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
9. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
10. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
11. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
12. Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики
13. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
14. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
15. Министерство спорта Российской Федерации
16. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
17. Министерство транспорта Российской Федерации
18. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
19. Министерство финансов Российской Федерации
20. Министерство экономического развития Российской Федерации
21. Министерство энергетики Российской Федерации
22. Министерство юстиции Российской Федерации
23. Федеральные службы
24. Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации
25. Служба внешней разведки Российской Федерации
26. Федеральная антимонопольная служба
27. Федеральная налоговая служба
28. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
29. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации
30. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
31. Федеральная служба государственной статистики
32. Федеральная служба исполнения наказаний
33. Федеральная служба охраны Российской Федерации
34. Федеральная служба по аккредитации
35. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
36. Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству

37. Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
38. Федеральная служба по интеллектуальной собственности
39. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
40. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения
41. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
42. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования
43. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
44. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта
45. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
46. Федеральная служба по труду и занятости
47. Федеральная служба по контролю за алкогольным и табачным рынками
48. Федеральная служба по финансовому мониторингу
49. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
50. Федеральная служба судебных приставов
51. Федеральная таможенная служба
52. Федеральное казначейство (федеральная служба)
53. Федеральные агентства
54. Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации (федеральное агентство)
55. Управление делами Президента Российской Федерации (федеральное агентство)
56. Федеральное агентство водных ресурсов
57. Федеральное агентство воздушного транспорта
58. Федеральное агентство железнодорожного транспорта
59. Федеральное агентство лесного хозяйства
60. Федеральное агентство морского и речного транспорта
61. Федеральное агентство по государственным резервам
62. Федеральное агентство по делам молодежи
63. Федеральное агентство по делам национальностей
64. Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом и по международному гуманитарному сотрудничеству
65. Федеральное агентство по недропользованию
66. Федеральное агентство по рыболовству
67. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
68. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
69. Федеральное архивное агентство
70. Федеральное дорожное агентство
71. Федеральное медико-биологическое агентство.

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,

 фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя
 проживающий (ая) по адресу _____
 паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
 _____ дата выдачи _____
 являюсь _____ родителем/законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя отчество ребенка)

принимая во внимание требования ст.ст. 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции последующих изменений), выражаю свое согласие на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении, образовательное учреждение и его адрес, класс, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых ПМАОУ ДО ЦРДМ (г. Первоуральск, пр-т Ильича 28А), и Управлению образования муниципального округа Первоуральск (ул. Советская, 9А) (Далее - Оператор) в целях реализации мер по поддержке и развитию одаренности, а также для участия в конкурсных мероприятиях.

Согласен на совершение сотрудниками оператора следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласен на обработку персональных данных ребёнка как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператор вправе:

- предоставлять данные несовершеннолетнего третьим лицам для участия в городских, областных, всероссийских мероприятиях (конкурсах, олимпиадах);
- на фото и видео съемку моего ребёнка, публикацию на безвозмездной основе фотографий и видео на официальных сайтах Операторов и их проектах, а также в социальных сетях, на телеканалах и в других СМИ, печатных изданиях, в качестве иллюстраций в буклетах журналах, баннерах, календарях, видеороликах, рекламных материалах, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) фото и видео материалов.
- включать обрабатываемые персональные данные несовершеннолетнего в списки (реестры, ведомости) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Данное Согласие действует со дня его подписания и до момента отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего участника/педагога

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
серия _____ № _____,
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (-ая) по адресу:

принимая во внимание требования ст.ст. 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции последующих изменений), выражаю свое согласие на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении, образовательное учреждение и его адрес, класс, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых ПМАОУ ДО ЦРДМ (г. Первоуральск, пр-т Ильича 28А), и Управлению образования муниципального округа Первоуральск (ул. Советская, 9А) (Далее - Оператор) в целях реализации мер по поддержке и развитию одаренности, а также для участия в конкурсных мероприятиях.

Согласен на совершение сотрудниками оператора следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласен на обработку своих персональных данных как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператор вправе:

- предоставлять данные несовершеннолетнего третьим лицам для участия в городских, областных, всероссийских мероприятиях (конкурсах, олимпиадах);

- на фото и видео съемку меня, публикацию на безвозмездной основе фотографий и видео на официальных сайтах Операторов и их проектах, а также в социальных сетях, на телеканалах и в других СМИ, печатных изданиях, в качестве иллюстраций в буклетах журналах, баннерах, календарях, видеороликах, рекламных материалах, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) фото и видео материалов.

- включать обрабатываемые персональные мои данные в списки (реестры, ведомости) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределённого срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, совершенного в простой письменной форме.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)