



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.02.2025

№ 193

г. Первоуральск

О порядке выезда организованной группы обучающихся муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Первоуральск

Во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.02.2025 № 294-Д «О порядке выезда организованной группы обучающихся за пределы Свердловской области», методических рекомендаций 2.4.0348-24.2.4 «Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при перевозке организованных групп детей. Методические рекомендации», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 10.07.2024, в целях соблюдения законодательства по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся, выезжающих в составе организованной группы.

1. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Первоуральск:

1.1. При организации выезда организованных групп детей за пределы Свердловской области не позднее, чем за 7 дней до даты выезда группы представлять в отдел сопровождения аттестационных и аккредитационных процессов Управления образования городского округа Первоуральск (кабинет 102) следующий пакет документов:

- приказ директора образовательного учреждения о выезде организованной группы обучающихся и назначении ответственных лиц, сопровождающих организованную группу обучающихся, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), должности и контактных номеров телефонов;

- список детей с указанием даты рождения;

- маршрут передвижения с указанием промежуточных пунктов посадки, высадки, пересадки (при наличии), мест организации питания, даты и времени отправления и прибытия в пункт назначения и обратно, вида транспорта, которым осуществляется перевозка

- копии приглашения (договор, соглашение, путевка, вызов и др.) принимающей организации.

Обеспечить наличие у детей и сопровождающих медицинских заключений о состоянии здоровья, справок об отсутствии контакта с инфекционными больными за 21 день до выезда, подтверждающих данные о проведении профилактических прививок.

1.2. При организации перевозки группы детей туристическими фирмами, необходимо, не позднее, чем за 3 рабочих дня до поездки письменно информировать Управление образования муниципального округа указав сведения по форме (приложение 1).

1.3. При организации межмуниципальных автобусных перевозок организованных групп детей:

- своевременно уведомить о маршруте движения транспортного средства территориальные органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения,
- информацию о планируемых перевозках организованных групп детей по предложенным формам (*приложение 1, приложение 2*) не позднее чем за 3 рабочих дня до выезда группы направлять на адрес электронной почты: **prv_oa102@mail.ru**.

1.4. При организации перевозки организованной группы детей железнодорожным транспортом не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей информировать территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по форме (*приложение 3*). Информацию по форме необходимо направлять в Свердловский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту на два электронных адреса: **sverdto@mail.ru** и **Talkina_AS@66.rospotrebnadzor.ru**, копию на электронную почту: **prv_oa102@mail.ru**.

1.5. Разработать и утвердить локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие выезды обучающихся, в том числе на спортивные мероприятия. В данных локальных актах необходимо предусмотреть порядок привлечения, как работников данной организации (тренеров, тренеров-преподавателей, медицинских работников), так и родителей детей в качестве волонтеров, сопровождающих организованные группы обучающихся.

1.6. При возникновении чрезвычайных ситуаций, произошедших во время выезда организованной группы обучающихся, в течение суток информировать начальника Управления образования муниципального округа Первоуральск доступными средствами связи.

2. Признать утратившим силу распоряжение Управления образования городского округа Первоуральск от 21.04.2023 № 493 «О порядке выезда организованных групп обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Первоуральск за пределы Свердловской области».

3. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования
муниципального округа Первоуральск



О.Н. Коршунова