



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.12.2024

№ 1518

г. Первоуральск

О проведении конкурса «Поиск. Призвание. Профессия!» для обучающихся 7 - 11 классов в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий»

На основании распоряжения Управления образования городского округа Первоуральск от 08.10.2024 № 1124 «О проведении городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ и маленьких профессий» и в соответствии с планом проведения организационно - массовых мероприятий для обучающихся городского округа Первоуральск на 2024-2025 учебный год

1. Первоуральскому муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее - ПМАОУ ДО ЦРДМ) в лице директора Еременко О.В., организовать и провести с 20.01.2025г. по 24.02.2025г. в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий» (Далее - Фестиваль), конкурс «Поиск. Призвание. Профессия!» для обучающихся 7 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (Далее-Конкурс).
2. Утвердить оргкомитет для подготовки, организации и проведения Конкурса в составе:
Председатель оргкомитета:
Ефимова О.А., заместитель начальника Управления образования городского округа Первоуральск.
Члены оргкомитета:
- Сазыкина С.В., начальник отдела информационно-методической работы ПМАОУ ДО ЦРДМ;
- Мережникова К.В., специалист отдела информационно-методического работы ПМАОУ ДО ЦРДМ.
3. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение).
4. Для оценки конкурсных работ, обучающихся утвердить членов жюри в составе:
- Семеновой Н.Ю., начальника отдела по развитию содержания общего образования Управления образования городского округа Первоуральск - председатель жюри.
Члены жюри:
- Тороповой А.А., учитель истории и обществознания МАОУ «Лицей № 21»;
- Мережниковой К.В., специалиста отдела информационно-методического работы ПМАОУ ДО ЦРДМ;
- Яриной А.В., начальника отдела подбора, адаптации АО «ПНТЗ» (по согласованию);
- Зенковой С.Н., начальника отдела кадров АО «ХРОМПИК» (по согласованию).
5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Фестивале.
6. Руководителям муниципальных организаций: Демаковой Л.Н. (МАОУ «Лицей №21»), Еременко О.В. (ПМАОУ ДО ЦРДМ) направить к **14:00 часам 24.02.2025 г.** педагогов,

Ефимова

указанных в п.4, для оценки конкурсных работ по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича 28А, каб. 203.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Приложение 1 экз. на 11 л.

Начальник Управления образования
городского округа Первоуральск



О.Н. Коршунова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Поиск. Призвание. Профессия!» для обучающихся 7 - 11 классов в рамках городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации, условия проведения, требования к участникам и оформлению конкурсных работ, определения победителей и призеров конкурса «Поиск. Призвание. Профессия!» для обучающихся 7 - 11 классов (далее Конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 08.10.2024 № 1124 «О проведении городского Фестиваля «Шоу БОЛЬШИХ маленьких профессий» и в соответствии с планом проведения организационно - массовых мероприятий для обучающихся городского округа Первоуральск на 2024-2025 учебный год.

1.2. Организатор Конкурса Управление образования городского округа Первоуральск.

1.3. Конкурс проводится в целях популяризации сознательного выбора профессии обучающимися на основе развития и формирования культуры профессионального самоопределения.

1.4. Основные задачи конкурса:

- расширение представлений о различных сферах труда и современном мире профессий;
- формирование осознанного отношения обучающихся к профессиональному выбору и построению профессиональной карьеры;
- популяризации актуальных в регионе профессий и специальностей;
- содействие активизации и развития творческого потенциала у обучающихся.

1.5. Информационное сопровождение Конкурса осуществляется на сайте ПМАОУ ДО ЦРДМ: <http://црдмпервоуральск.рф>.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций муниципального округа Первоуральск, предоставившие письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

2.2. Участие в конкурсе индивидуальное и коллективное.

3. Организационный комитет и экспертный совет Конкурса

3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее именуемый — оргкомитет), который утверждается организатором Конкурса.

3.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- проводит организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса;
- регистрирует участников Конкурса, осуществляет сбор заявок;
- утверждает состав жюри;
- на основании решения жюри Конкурса утверждается список победителей и призеров Конкурса;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса.

3.3. Для оценки Конкурсных материалов и определения победителей и призеров жюри Конкурса. Состав жюри утверждается Управлением образования городского округа

Первоуральск.

3.4. В состав жюри входят педагогические работники образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, специалисты Управления образования муниципального округа Первоуральск, специалисты ГКУ «Первоуральский центр занятости» (по согласованию) и представители предприятий городского округа Первоуральск (по согласованию).

3.5. Жюри оставляет за собой право учредить дополнительные номинации в Конкурсе.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочном (дистанционном) формате с **20.01.2024 по 24.02.2025г.**

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **14 февраля 2025 года** (включительно) заполнить регистрационную форму заявки по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/671f270e3e9d083ce911d3e6/> и прикрепить в соответствующем поле регистрационной формы ссылку на папку в облачном хранилище (с настроенным общим доступом), содержащую следующие материалы в отдельных файлах:

1) Согласия на обработку персональных данных участника и педагога (**два документа сохранить в формате pdf**);

2) работы по инфографике **ТОЛЬКО в формате JPEG(JPG)**;

3) видеоролики предоставляются в формате **MPEG-4**.

4) презентация в формате **pdf**

4.3. Конкурс проводится по следующим направлениям:

«Визуализация профессий» - представляется реклама выбранной профессии (специальности, направления), оформленная в виде инфографики (графический способ подачи информации в виде картинок).

«ПрофиГид» - электронная презентация, включающая в себя представление одной профессии с описанием общей характеристики, требования к индивидуальным особенностям, медицинским противопоказаниям, к профессиональной подготовке (где можно получить данную профессию), родственные профессии и т.д. Работа должна содержать: видеофайлы, аудиофайлы, графику и фотографии.

«Личный бренд» - коллективная творческая работа, отражающая пропаганду современных профессий, востребованных на рынке труда, в формате видеороликов в виде театрализованных представлений, «живых» газет, агитационных массовых акций с использованием различных средств информации (газета, журнал, листовка, плакат, календарь, рекламный проспект и другие средства пропаганд).

4.4. Оригиналы согласий на обработку персональных данных принимаются с 14:00 до 16:00 часов **15.01.2025** по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича д.28А, каб. 210.

4.5. Каждой конкурсной работе организаторами присваивается идентификационный номер для объективности оценивания работ, скрытый от членов жюри.

4.6. Работы, предоставляемые на Конкурс, должны соответствовать требованиям к содержанию и оформлению работ. (Приложение 3).

5. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

5.1. Все конкурсные работы оцениваются жюри в соответствии с критериями Конкурса (Приложение 1).

5.2. По результатам оценивания конкурсных работ членами жюри заполняется протокол и определяется рейтинг участников Конкурса в зависимости от суммарного количества набранных баллов в каждой номинации, указанной в пункте 4.3. настоящего положения.

5.3. Оргкомитет на основании сформированных рейтингов участников Конкурса определяет:

- 1 место – участники набравшие 36 баллов;
- 2 место - участники набравшие 35-34 баллов;
- 3 место – участники набравшие 33-32 баллов.

5.4. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) в каждой номинации, указанной в пункте 4.3. настоящего положения, награждаются дипломами Управления образования муниципального округа Первоуральск. Участники, набравшие менее 32 баллов, получают электронный сертификат участника Конкурса. Скачать дипломы/сертификаты можно **после 28.02.2024г.** по ссылке <https://disk.yandex.ru/d/Wy3QRTrHg6NMog>.

5.5. Представление работ на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства, демонстрацию их в информационных, презентационных или иных целях, при этом заключение отдельных договоров не требуется.

5.6. Участники Конкурса (законные представители) несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц. Представляя работу для участия в Конкурсе, каждый участник (законный представитель участника) гарантирует, что является ее автором и обладателем исключительных прав на нее.

Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется законным представителем)

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (623102, Свердловская область, г. Первоуральск, проспект Ильича, д. 28А) и Управлению образования муниципального округа Первоуральск (ул. Советская, 9 А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;

– образовательное учреждение и его адрес, класс;

- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте Управления образования муниципального округа.

Я информирован(а), что Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи и Управление образования муниципального округа Первоуральск гарантирует обработку видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами Управления образования муниципального округа и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 2025 г.

/ _____ / _____
(подпись) (фамилия имя отчество)

Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов (заполняется педагогом)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

даю своё согласие Первоуральскому муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (623102, Свердловская область, г. Первоуральск, проспект Ильича, д. 28А) и Управлению образования муниципального округа Первоуральск (ул. Светская, 9 А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных, а также использование видеоматериалов с моим участием на следующих условиях.

1. Педагог даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных педагога, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Педагог представитель даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения педагог согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Педагог даёт своё согласие на использование видеоматериалов со своим участием, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте Управления образования муниципального округа;
- размещение на сайте ПМАОУ ДО ЦРДМ,

Я информирован(а), что Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи и Управление образования муниципального округа Первоуральск гарантирует обработку видеоматериалов в соответствии с интересами Управления образования муниципального округа и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Педагог может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Педагог подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле.

«___» _____ 2025 г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Требования к содержанию и оформлению работ

Требование к содержанию и оформлению инфографики

Инфографика — это графический способ подачи информации в виде картинок. В инфографику могут входить и другие элементы (текст, стрелки, диаграммы, блоки и схемы), однако ключевую роль играют именно изображения.

-для инфографики рекомендуется использовать конструкторы Canva, Venngage, Visme, Cacoо, Creately, Easel.ly и др., либо графические редакторы (например, Photoshop):

-макет должен быть авторским, нигде ранее не опубликованным;

-работа не должна содержать рекламную информацию о профессиональной образовательной организации;

-работы сохраняются **только в формате JPEG(JPG);**

Требования к содержанию и оформлению презентаций

-презентация в электронном виде, созданная в графическом редакторе **PowerPoint, и сохраняется в формате pdf.** При использовании в презентации видеоматериалов, они должны быть в виде гиперссылки.

-презентация должна содержать не более 15 слайдов;

-на первом слайде должны быть указаны: наименование ОО, класс, ФИО автора, ФИО руководителя (при наличии). На втором слайде указывается тема презентации.

Требования к работе творческого коллектива

-в видеоролике творческий коллектив может использовать репортажи, интервью, заметки, отчёты, фотографии, художественные изображения, стихотворения, юморески, обращения, результаты опроса (анкетирования) и другие формы передачи материалов, посвященные поднятию престижа выбранных профессий;

Требование к оформлению видеороликов:

-конкурсные видеоролики предоставляются **в формате MPEG-4;**

-минимальное разрешение видеоролика – **1280 x 720 HD для 16:9;**

-максимальная продолжительность видеоролика не более 2 минут; участие в видеоролике непосредственно участника Конкурса – необязательно.

- обязательно в названии ролика пишем тему;

- в ролике не должны быть озвучены или указаны названия образовательных организаций и ФИО авторов, т.к. оценка работ анонимная. Название образовательных организаций, ФИО авторов и ФИО руководителя (при наличии) заполняем в Word-документе (документ называем точно так же, как и файл с роликом) и загружаем вместе с видеороликом по ссылке (п. 4.2).