



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.11.2024

№ 1317

г. Первоуральск

Об организации и проведении городской краеведческой Конференции
«Я в городе славном живу»

В соответствии с планом мероприятий на 2024/2025 учебный год в городском округе Первоуральск утвержденного распоряжением начальника Управления образования городского округа Первоуральск № 930 от 29 августа 2024г.:

1. Первоуральскому муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее - ПМАОУ ДО ЦРДМ (Еременко О.В.)), организовать и провести с 17 по 26 декабря 2024 года городскую краеведческую Конференцию «Я в городе славном живу» (Далее – Конференция).

2. Утвердить Положение о проведении Конференции (Приложение 1).

3. Для подготовки, организации и проведения Конференции утвердить оргкомитет в составе:

Председатель оргкомитета:

- Присекарь И.А., заместитель начальника Управления образования городского округа Первоуральск.

Члены оргкомитета:

- Сазыкина С.В., начальник отдела информационно-методической работы ПМАОУ ДО ЦРДМ;

- Демидова Т.А., учитель начальных классов МАОУ СОШ №12.

4. Утвердить жюри в составе:

Секция 1 «Творчество»:

- Демидова Т.А., учитель начальных классов МАОУ СОШ №12 - председатель жюри.

Член жюри:

- Ахманаева Н.В., учитель географии МАОУ СОШ №1;

- Барышева Л. А., учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №7».

- Виноградова Г.Е., заведующий библиотекой ПМАОУ ДО ЦРДМ;

Секция 2 «Исследовательская»:

- Меркушкина Т.Б., учитель начальных классов МАОУ СОШ №10- председатель жюри.

Члены жюри:

- Агеева Е.В., директор музея истории АО «ПНТЗ» (по согласованию);

- Демина Н.М., заведующий Центром краеведения ПМБУК «ЦБС» (по согласованию);

- Криштофович В.Л., учитель истории и обществознания МАОУ «Школа №32».

Секция 3 «Видеопроект»:

- Торопова А.А., учитель истории и обществознания МАОУ «Лицей №21»- председатель жюри.

Члены жюри:

- Власова И.С., советник по воспитанию МАОУ «Лицей №21»;
- Гордиенко Д.С., учитель истории МАОУ СОШ №4;
- Шестаков Д.А., регионовед, видеогид проекта «Если дома не сидится» (по согласованию).

5. Директору МАОУ СОШ №12, Щербаковой Н. В., создать условия для проведения Конференции.

6. Руководителям муниципальных образовательных организаций №№ 1, 7, 10, 12, 32, ПМАОУ ДО ЦРДМ, сотрудников указанных в п.4, направить к 14:00 24 декабря 2024 года для работы в составе жюри Конференции:

Секции 1 по адресу г. Первоуральск, ул. Карбышева, 1а., МАОУ СОШ №12.

Секции 2. по адресу г. Первоуральск, ул. Вагутина 47.

7. Председателям жюри: Тороповой А.А., Меркушкиной Т.Б., Демидовой Т.А., организовать работу членов жюри по оцениванию работ; предоставить результаты работы жюри 24.12.2024г. в оргкомитет.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Присекарь И.А., заместителя начальника Управления образования городского округа Первоуральск.

Начальник Управления образования
городского округа Первоуральск



О.Е. Коршунова

Исполнитель: Сазыкина С.В.
(3439) 66-60-15

**Положение
об организации и проведении городской краеведческой Конференции
«Я в городе славном живу».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», планом мероприятий на 2024/2025 учебный год в городском округе Первоуральск утвержденного распоряжением начальника Управления образования городского округа Первоуральск № 930 от 29 августа 2024г.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской краеведческой Конференции «Я в городе славном живу» (далее – Конференция), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции, определения победителей и призёров.

1.3. Организатором Конференции является Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (Далее-ЦРДМ).

1.4. Цель Конференции: развитие исследовательского краеведения как формы гражданско-патриотического воспитания через вовлечение обучающихся городского округа Первоуральск в изучение мира вокруг себя с использованием современных инструментов и средств, выявления и поддержки одарённых детей, интересующихся краеведением.

1.5. Задачи Конференции:

- приобщение подрастающего поколения к истории, культуре, географии родного города;
- развитие навыков исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- выявление и поддержка талантливых детей.

2. Участники Конференции

2.1. В Конференции могут принимать участие обучающиеся (2-6 классов) муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Первоуральск.

Работы принимаются, оцениваются по двум возрастным группам:

- 2-4 класс;
- 5-6 класс.

2.2. Участниками Конференции могут являться как отдельный обучающийся, так и коллектив обучающихся (не более 4 человек), а также обучающийся совместно с родственниками давших согласие на обработку персональных данных (Приложение 1).

3. Порядок проведения Конференции

3.1. Конференция проводится по направлениям:

Секция 1 «Творчество» - участие очное.

Секция 2 «Исследовательская» - очное представление и защита работ.

Секция 3 «Видеопроjekt» - участие заочное.

Секция 1 «Творчество». Работы принимаются и оцениваются по направлениям:

- «Изобразительное искусство»;
- «Декоративно-прикладное искусство».

Работы, представленные в данном направлении, должны быть ориентированы на дальнейшее их использование в краеведческих выставках, приуроченных к празднованию Дня города, знаменательных и памятных дат в жизни города.

Творческая работа сопровождается:

- 1) Паспортом творческой работы установленной формы Приложение 2
- 2) Презентацией с обоснованием выбора.

Презентация должна быть содержательной, иметь не более 15 слайдов. На последнем слайде презентации необходимо указать источники информации, которые использовались при ее создании. Презентация может быть выполнена в любой удобной программе, однако конечный вариант должен иметь формат pdf.

Очная защита творческой работы представляет собой выступление участника с презентацией своей работы.

Очередность выступления соответствует дате/времени подачи заявки.

Время и место проведения очного этапа 24 декабря 2024 года в 14-00 по адресу: г. Первоуральск, ул. Карбышева, 1а, МАОУ СОШ №12.

Секция 2 «Исследовательская». Для участия в Конференции учащиеся готовят исследовательскую работу в области краеведения, тематически связанную с историческим, культурным наследием и научным потенциалом Первоуральска (защита работы сопровождается электронной презентацией Microsoft PowerPoint).

Очередность выступления соответствует дате/времени подачи заявки.

Время и место проведения очного этапа Конференции 24 декабря 2024 года в 14-00 по адресу: г. Первоуральск, ул. Ватутина, 47, ПМБУК «ЦБС».

Секция 3 «Видеопроект» Память сердца: страницы мужества наших земляков в различных войнах (Герои: Великой Отечественной войны, локальных войн, герои наших дней и др.). Продолжительность ролика не более 5 мин.

Видеопроект может содержать видео, текст, изображения, голос, музыку, др.

К работам прилагается сопроводительный текст в свободной форме (объем – не более 2 страниц), а также Паспорт видеопроекта (Приложение 4).

3.2. Возможные направления для выбора тем проектных, творческих работ и видеопрофильмов предложены в Приложение 3.

3.3. Работы должны соответствовать предъявляемым к ним требованиям (Приложение 3). Участники, чьи работы не соответствуют требованиям, к очной защите не допускаются.

3.3. Для участия в Конференции **до 18 декабря 2024 года (включительно)** необходимо пройти регистрацию по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/659fb8ea50569007395eea18/>.

К форме регистрации необходимо прикрепить:

- ссылку на работу размещенную в облаке (в зависимости от направления это - творческая работа (фото), исследовательская работа в формате pdf, презентация, видеоролик);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 1).

3.4. Заявки, предоставленные позднее указанной даты, не будут допущены к участию в Конференции.

3.5. В день проведения Конференции участники (Секция 1. и Секция 2.) представляют свои работы на очной защите. Очная защита работы представляет собой выступление участника с презентацией своей работы не более 5 минут.

4.Регламент работы жюри Конференции

4.1. Для оценки работ и подведения итогов Конференции, распоряжением Управления

образования городского округа Первоуральск утверждается состав жюри из числа педагогических работников образовательных учреждений городского округа Первоуральск, специалистов ПМБУК «ЦБС», музейных работников, краеведов.

4.2. Жюри Конференции:

- осуществляет оценку работ участников;
- оценивает устную защиту и готовит итоговые протоколы в Оргкомитет на награждение.

4.3. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит. Апелляции участников Конференции жюри не рассматривает.

5. Критерии оценивания

5.1. Критерии оценивая исследовательской работы.

5.1.1 Критерии оценивания исследовательской работы Конференции:

- актуальность работы (0-3);
- определены цели и задачи работы (0-3);
- оригинальность творческого замысла работы (0-1);
- исследовательской аспект работы (0-1);
- ценность материала в рамках сохранения истории, культуры, географии родного города (0-4);
- степень самостоятельности работы (0-1);
- работа руководителя (наличие рецензии) – 1 балл;
- владение материалом (0-1);
- умение приводить яркие примеры (0-1);
- содержательность выступления (ясна цель и задача работы, раскрыта деятельность участника в ходе работы, представлены результаты) (0-1);
- речевая культура общения и ответов на задаваемые вопросы (докладчик изъясняется четко, ясно, уважает оппонентов) (0-1);
- докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, оформленные в презентации, и раскрывает их аудитории (0-1);
- логичность, последовательность слайдов (0-1);
- докладчик смог аргументированно ответить на заданные вопросы (0-1);
- соблюдение регламента выступления (0-1).

5.1.2.Определение победителей и призеров соответствует шкале:

22 балла- 1 место;

19-21 балл – 2 место;

16-18 баллов – 3 место;

0-15 баллов – участник.

5.2. Критерии оценивания творческой работы

5.2.1. По направлению «Изобразительное искусство» конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- раскрытие, соответствие теме (0-3);
- оригинальность идеи и техники исполнения (0-3);
- проявление фантазии и творческий подход (0-3);
- художественное мастерство (0-3);
- разнообразие источников информации при выборе темы (0-1),
- обоснование выбора даёт полное представление ценности материала в рамках сохранения истории, культуры, географии родного города (0-4);

- качество работы (0-3);
- работа руководителя (наличие рецензии) – 1 балл;
- дополнительный балл эксперта (0-1).

5.2.2. Определение победителей и призеров соответствует шкале:

22 балла- 1 место;

19-21 балл – 2 место;

16-18 баллов – 3 место;

0-15 баллов – участник.

5.3. По направлению «Декоративно-прикладное искусство» конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

– творческая индивидуальность и мастерство автора, владение выбранной техникой (0-3);

– отражение в работе заявленной темы (0-3);

– сохранение и использование народных традиций в представленных работах (0-1);

– новаторство и оригинальность (0-3);

– единство стиливого, художественного и образного решения изделий (0-1);

– чистота и экологичность представленных изделий (0-1);

– соответствие выполненной работы возрасту автора-исполнителя (0-1);

– разнообразие источников информации при выборе темы (0-1),

– эстетический вид изделия (оформление изделия) (0-1);

– практичность применения (0-1);

– обоснование выбора даёт полное представление ценности материала в рамках сохранения истории, культуры, географии родного города (0-3);

– качество работы (0-1);

– работа руководителя (наличие рецензии) – 1 балл;

– дополнительный балл эксперта (0-1).

5.2.2. Определение победителей и призеров соответствует шкале:

22 балла- 1 место;

19-21 балл – 2 место;

16-18 баллов – 3 место;

0-15 баллов – участник.

5.3. Критерии оценивания видеопроекта:

5.3.1. Критерии оценивания видеопроекта:

- соответствие видеоролика тематике номинаций конкурса (0-3);

- творческая новизна (0-3);

- оригинальность идеи, нестандартность и содержательность выполненной работы (0-3);

- качество видеосъёмки (0-1);

- операторское и монтажное мастерство(0-1);

- наличие звукового сопровождения, видеоэффекты(0-1);

- общее эмоциональное восприятие (0-1);

- эстетичность работы (0-1);

- владение материалом (0-3);

- техника и качество исполнения работы (0-1)

- художественный уровень работы (0-1)

- раскрытие темы (0-3)

5.3.2. Определение победителей и призеров соответствует шкале:

22 балла- 1 место;

19-21 балл – 2 место;

16-18 баллов – 3 место;

0-15 баллов – участник.

6. Подведение итогов Конференции и награждение

6.1. Победители и призеры очного этапа определяются в каждой секции, по направлениям и по двум возрастным группам.

6.2. По итогам проведения Конференции определяются победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) в каждой секции. Награждение дипломами в день проведения очного этапа. Педагоги, оказавшие помощь при подготовке победителей и призёров Конференции, отмечаются благодарственными письмами. Остальные участники Конференции получают свидетельства об участии. Благодарственные письма педагогам и свидетельства об участии предоставляются в электронном виде. Скачать документы можно по ссылке <https://disk.yandex.ru/d/jgwj00Li0gTdyQ>. после 15 января 2025 года.

6.3. Итоги подводятся по секциям с учетом возрастных групп: 2-4 классы и 5-6 классы.

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодёжи (г. Первоуральск, пр-т Ильича, д. 28А) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в городской краеведческой Конференции «Я в городе славном живу».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 2024г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(участник)

**Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов
(заполняется законным представителем)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодёжи (г. Первоуральск, пр-т Ильича, д. 28А), (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в городской краеведческой Конференции «Я в городе славном живу».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием Несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте ПМАОУ ДО ЦРДМ;

Я информирован(а), что ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодёжи гарантируют обработку видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодёжи и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращают обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 2024 г.

/ _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Возможные направления для выбора тем проектных работ

1. Темы для творческих и исследовательских работ участники выбирают самостоятельно в соответствии с одним из предложенных **направлений**:

1.1. **«На Урале мы живем»** (изучение культуры и быта народов Урала, памятников природы, истории становления края): «Памятники архитектуры»; «Урал – опорный край державы», «Урал – наш общий дом», «На границе Европы и Азии», «Легенды горы ...», «Культура Урала», «Люди едут на Урал», «Свой норю у шайтан», «Памятники природы», «Традиции моего народа» и т.д.

1.2. **«Многоликий Урал»** «Развитие религиозного образования», «О религиозных традициях», «Изучение Храмов», «Изучение памятников религиозной культуры Урала», «Религиозные деятели: их жизнь, служение и творческое наследие», «Лучший паломнический маршрут городского округа Первоуральск» (разработка паломнического маршрута, мой личный опыт паломничества по Святым местам городского округа Первоуральск и т.д.).

1.3. **«Первоуральск вчера и сегодня: страницы истории города»** (изучение истории родного города с древнейших времен до сегодняшнего дня: развитие системы образования, медицины, сельского хозяйства, промышленности на примере своего города, поселка): «Я памятник воздвиг бы...» (исторические личности, события Первоуральска, деятели культуры и т.д.); «Первоуральску посвящается...», «Славное прошлое нашего города», «Как мы строили завод», «Юбилейные даты города», «Военная история Первоуральска», «Мы - первоуральцы» (известные жители города, старожилы), «Улица, которой нет на карте», «Путешествие (экскурсия) по...», «Вспоминают старожилы...», «Дом, в котором я живу».

1.4. **«Моя семья в истории города», «Родословие»** (изучение происхождения истории и родственных связей, родов и семей, династий, культуры семейных ценностей). «Связь поколений моей семьи», «Я и моя семья – вместе в будущее!», «Ценности в традиционном укладе семьи», «Семейный альбом рассказывает...»

1.5. **«Экспонаты музея рассказывают...»** (на материалах музея или музейной экспозиции образовательного учреждения) (знакомство с музеями города и муниципальных учреждений, изучение истории создания и накопленного исторического материала): «Хранитель истории города» (о работниках музеев города и школ), «Первое знакомство», «Путешествие по музею...», «Юный экскурсовод».

1.6. **«Спортивные страницы нашего города»** (судьбы спортсменов, истории команд, строительство и развитие спортивных комплексов): «Спортивные династии», «Олимпийские надежды».

2. Темы для видеофильмов:

2.1. «Персона», «Лица нашего города» - видеорассказ об отдельном жителе города, о семье, классе или коллективе;

2.2. «На моих глазах..» - случайное видео о событиях, очевидцами которых стали конкурсанты;

2.3. «Любимое место Первоуральцев» - сюжет об особых местах города (улицы, парки, скверы, памятники, природные зоны, окрестности города, и проч.

ПАСПОРТ ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
<i>Фамилия имя отчество автора</i>		<i>Дата рождения</i>	<i>Класс</i>
		<i>00.00.0000</i>	<i>6</i>
			<i>Литера</i>
			<i>Ж</i>
ФИО руководителя			
Телефон руководителя			
E-mail руководителя			
Образовательное учреждение			
Описание творческой работы			
Название творческой работы	<i>Полное название конкурсной работы.</i>		
Материал, техника	<i>Материал, форма, составные части. (Холст, триптих или Дерево, брусок, верхняя часть украшена резьбой. В центре указана дата-2024г.)</i>		
Описание	<i>Расскажите самое интересное о вашем творческом проекте, историю создания, идею.</i>		

ПАСПОРТ ВИДЕОРОЛИКА			
<i>Фамилия имя отчество автора/соавтора</i>	<i>Дата рождения</i>	<i>Класс/Группа</i>	<i>Литера</i>
	<i>00.00.0000</i>	<i>8</i>	<i>Ю</i>
ФИО руководителя			
Телефон руководителя			
E-mail руководителя			
Образовательная организация			
Описание проекта			
Название видеосюжета	<i>«Название»</i>		
Описание замысла видеосюжета	<i>Расскажите самое интересное о вашем проекте. Историю создания, раскрытие идеи, замысла.</i>		
Целевые группы	<i>Целевые группы, на которые направлен ваш проект.</i>		
Цель вашего проекта	<i>Укажите одну конкретную, локальную, измеряемую и достижимую цель</i>		
Ссылка на видеоролик	<i>продолжительность ролика не более 5 мин.</i>		

Требования к оформлению работы

1. **Творческая работа**, выполненная в области ИЗО и ДПИ, жанр и техника исполнения работ не ограничиваются. Работа обязательно сопровождается рассказом или эссе.

Презентацией с обоснованием выбора.

Презентация должна быть содержательной, иметь не более 15 слайдов. На последнем слайде презентации необходимо указать источники информации, которые использовались при ее создании. Презентация может быть выполнена в любой удобной программе, однако конечный вариант должен иметь формат pdf.

Очная защита творческой работы представляет собой выступление участника с презентацией своей работы не более 5 минут.

2. **Исследовательский проект**, оформленный в соответствии с требованиями:

Титульный лист (образец титульного листа прилагается)

- Название образовательного учреждения;
- Направление;
- Тема;

Автор:

- Ф.И.О. (полностью)
- обучающийся _____ класса

Руководитель:

- Ф.И.О. (полностью)
- Должность полностью, место работы
- Если работа написана вместе с родителями, родственниками, то указать Ф.И.О.

родителя или родственника.

- Контактный телефон
- Год выполнения.

Печатные страницы работы должны соответствовать следующим критериям

оформления:

- Формат файла: Microsoft Word
- Формат страницы: А4
- Шрифт: Times New Roman
- Размер шрифта: 14 пт
- Интервал: полуторный
- Выравнивание текста: по ширине.
- Нумерация страниц: в правом нижнем углу.

Структура работы: титульный лист; оглавление; введение; главы основной части; выводы; заключение, список использованной литературы; приложения (все иллюстрации, табличные материалы).

Объем работы: 12 - 16 страниц (без учета приложений).

4.2.3. **Видеофильм**, оформленный в соответствии с требованиями

- формат – mpeg-4, avi, wmv, mov
- максимальная продолжительность видеоролика – не более 5-х минут.
- участие в видеоролике непосредственно участника – необязательно.
- использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Наименование образовательной организации

Наименование секции: _____

Наименование направления: _____

Тема: **Название работы**

Автор работы: *Фамилия, Имя, Отчество – полностью, Класс. Если коллектив авторов, то расписать всех участников коллектива!*

Руководитель работы: *Фамилия, Имя, Отчество – полностью (без сокращений), должность (обязательно указание предмета, который преподает руководитель работы), контактные данные (обязателен сотовый номер телефона, адрес электронной почты).*

2024 г.