Экспертный лист

оценки дополнительной общеобразовательной программы

1. Общие сведения о программе:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципалитет |  |
| Образовательная организация |  |
| Название программы |  |
| Направленность программы |  |
| Направление программы |  |

2. Результаты оценивания программы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Позиция оценивания | Балл | Ответ (если предусмотрен) | Тип ответа |
|  | 1.1. Титульный лист: соответствие оформления требованиям к ДОП (наименование образовательной организации; дата и номер протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего ДОП к реализации; дата утверждения ДОП руководителем (подпись и печать организации) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 1.2. Титульный лист: наименование ДОП с указанием ее направленности |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 1.3. Титульный лист: целевая группа ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 1.4. Титульный лист: сроки реализации ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 1.5. Титульный лист: Ф.И.О., должность автора (ов) - составителей ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 1.6. Титульный лист: место (населенный пункт) реализации ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 2.1. Пояснительная записка: наличие необходимых элементов: направленность ДОП, актуальность, целевая группа ДОП, режим занятий, общий объем программы, срок освоения ДОП, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов, логичность, последовательность изложения |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 2.2. Пояснительная записка: нормативно-правовая база должна быть актуальна на дату разработки ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 2.3. Пояснительная записка: обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации ДОП, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель отражает направленность ДОП и планируемый образовательный результат, цель конкретизирована через задачи: образовательные, воспитательные, развивающие. Формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 2.4. Пояснительная записка: соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 3.1. Учебный план: наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 3.2. Учебный план: логичность последовательности, системность разделов и тем ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 4.1. Содержание учебного плана: педагогическая целесообразность подбора содержания ДОП (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 4.2. Содержание учебного плана: соответствие содержания учебному плану (представлено описание разделов и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюдение баланса между заявленной трудоемкостью темы и объемом представляемого содержания ДОП) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 4.3. Содержание учебного плана: реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и(или) основной образовательной программы начального и(или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 5.1. Условия реализации ДОП: наличие календарного учебного графика (определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации, а также режим занятий без указания конкретного учебного года |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 5.2. Условия реализации ДОП: наличие необходимых материально-технических условий для реализации ДОП |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 5.3. Условия реализации ДОП: наличие информационно-методических условий реализации ДОП, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам ДОП, учебно-методического комплекса) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 5.4. Условия реализации ДОП: наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 6.1. Список литературы: наличие списков литературы для педагога, учащихся (родителей) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 6.2. Список литературы: соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011 либо ГОСТ Р 7.0.100-2018) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 7.1. Оформление ДОП: соответствие оформления ДОП общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016) |  |  | 0 - 1 балл |
|  | 7.2. Оформление ДОП: соответствие и обоснованность используемой терминологии, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок |  |  | 0 - 1 балл |
|  | Экспертное заключение |  |  | текст |
|  | Экспертные рекомендации |  |  | текст |
|  | ***ИТОГО по всем показателям*** |  |  |  |

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_