

Положение о городской научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций городского округа Первоуральск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции гуманитарной и обществоведческой направленности для обучающихся образовательных организаций городского округа Первоуральск, осуществляющих образовательную деятельность по программам общего образования (далее – Конференция), её организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции и определения победителей и призёров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», ГАНОУ СО «Дворец Молодежи», Управления образования городского округа Первоуральск.

1.3. Конференция проводится в форме очной защиты обучающимися исследовательских проектов социально-гуманитарной направленности. Защита исследовательских проектов – конкурсное мероприятие, которое проводится в рамках областного фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» и плана организационно - массовых мероприятий Управления образования городского округа Первоуральск и является одним из центральных в системе выявления и развития интересов и способностей обучающихся к интеллектуальной и исследовательской деятельности.

1.4. Конференция проводится с целью развития познавательных интересов и научно - исследовательской деятельности обучающихся в социально-гуманитарном направлении, выявления и поддержки интеллектуально и творчески одаренных школьников в области научной, исследовательской, творческой (художественной) и социально значимой практической деятельности.

1.5. Задачи Конференции:

- активизация и развитие познавательных и исследовательских интересов обучающихся в предметных областях и сферах деятельности социально-гуманитарной направленности;

- обучающихся с ведущими научными школами и учеными Свердловской области; достижениями и проблемами фундаментальной и прикладной науки; повышение интереса к российской и региональной культуре;

- вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, промышленности, экономики, культуры и искусства Уральского региона;

- мониторинг развития проектно-исследовательской деятельности обучающихся Свердловской области в сфере гуманитарных и общественных наук;

- выявление лучших проектно-исследовательских работ школьников, которые могут быть рекомендованы к участию в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях исследовательского и проектного характера на региональном, федеральном и международном уровнях.

2. Порядок и условия проведения Конференции

2.1. Конференция проводится в два этапа:

I этап – **школьный** – на уровне образовательного учреждения;

II этап – **муниципальный** – на уровне городского округа (заочный тур);

2.2. В школьном этапе могут участвовать все желающие из числа обучающихся 7 -11 классов образовательных организаций. По итогам защиты проектов определяется победитель и призеры.

2.3. В муниципальном этапе участвуют победители школьного этапа, не более двух работ от образовательной организации в одном направлении (секции). Муниципальный этап состоит из заочного и очного представления исследовательских проектов.

На заочном туре проводится экспертиза исследовательских проектов (проект, тезисы, презентация проекта по направлениям (секциям)).

На очную защиту приглашаются авторы, набравшие 22 и более баллов в заочном туре. Информация об участниках очного тура направляется на официальные электронные адреса образовательных организаций.

Для выступления на очном туре защиты исследовательских проектов в рамках Конференции докладчику предоставляется до 7 минут, для ответа на вопросы 3 минуты.

2.4. Решение об участии в областном туре победителя муниципального этапа (I место из числа участников муниципального этапа без деления на параллели), принимается коллегиально жюри секции по итогам очной защиты проекта.

2.5. Максимальная оценка за II этап – 100 баллов, из них

– оценка содержания и оформления проекта – максимальный балл 40,

– оценка очно защиты исследовательского проекта– максимальный балл 60.

2.6. Дата проведения муниципального этапа: **12 марта 2024 года**.

2.7. Единая заявка от образовательной организации, заверенная директором, принимается муниципальным Оргкомитетом **до 8 марта 2024 года** на электронную почту: imc.konkurs_prv@mail.ru (Приложение 1) (в формате pdf. в doc.).

Участник формирует в облачном хранилище папку (название папки - Ф.И.О. участника) с документами (всего сохраняется 4 файла):

- согласия на обработку персональных данных (Приложение 2, 3, 4). Согласие участника сохраняется одним файлом. Согласие педагога сохраняется одним файлом;

- работа в формате doc. (требования к работе п.6.2 и образец оформления титульного листа в Приложениях 5);

- презентация в формате pptx.

Наименование перечисленных файлов должно содержать фамилию участника, например: «Согласие_Иванов», «Работа_Иванов», «Презентация_Иванов».

Для участия в Конференции участники проходят регистрацию по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/6374746a5d2a0623a1ae5c64/> , где указывают ссылку на папку облачном хранилище.

2.8. Проекты, предоставленные позднее указанной даты и оформленные с нарушением требований данного Положения к защите, **не допускаются**.

3. Участники Конференции

3.1. В Конференции принимают участие обучающиеся 7-11 классов учреждений общего образования городского округа Первоуральск, предоставившие письменное согласие на обработку персональных данных.

3.2. В Конференции принимают участие индивидуальные проекты, а также проекты, выполненные авторскими коллективами (не более трех человек). При предоставлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

4. Организаторы Конференции

4.1. Ответственность за организацию и проведение муниципального этапа Конференции возлагается на организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск.

4.2. Оргкомитет городской научно-практической конференции:

- является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению мероприятия;
- составляет порядок проведения защиты исследовательских проектов и обеспечивает ее реализацию;
- формирует перечень секций, определяет условия участия, устанавливает регламент оценки проектов;
- определяет окончательный состав участников мероприятия, устанавливает количество призовых мест и по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей и призеров;
- устанавливает количество призовых мест и по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей и призеров;
- ведет необходимую документацию по организации и проведению защиты исследовательских проектов;
- обобщает и представляет аналитические материалы по итогам защиты исследовательских проектов.

4.3. Жюри защиты проектов:

- является ее основным экспертным органом;
- обеспечивает объективную, компетентную, корректную работу членов жюри;
- ведет необходимую документацию по организации работы секции;
- коллегиально принимает решение об участии в областном туре конкурсного проекта;
- готовит рецензии и отзывы на все исследовательские проекты, рекомендованные для участия в областном этапе, не позднее срока, установленного Оргкомитетом;
- решение жюри окончательное и не подлежит обсуждению;
- оценивает проекты и готовит представление в Оргкомитет на награждение.

В состав жюри могут входить педагоги образовательных организаций, специалисты учебных заведений среднего, профессионального образования, общественных организаций.

Работа апелляционной комиссии регламентом Конференции не предусмотрена.

Результаты проведения Конференции обучающихся размещаются на сайте Управления образования городского округа Первоуральск и ПМАОУ ДО ЦРДМ црдмпервоуральск.рф.

5. Содержание защиты исследовательских проектов

5.1. Для участия в защите в рамках Конференции принимаются следующие виды учебных проектных работ:

- исследовательский (научно-исследовательский) проект, основной целью которого является проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта (статьи/публикации, отчета, аналитического обзора или записки, заявки на научный грант, методического пособия и т.п.);
- творческий проект – это самостоятельная работа обучающихся, предусматривающая создание готового изделия или получение общественного полезного результата, и содержащая субъективную или объективную новизну;
- социальный проект – это индивидуальная деятельность обучающихся, направленная на приобщение детей к общественной деятельности, достижение социально значимой цели, поддержание духовных и материальных ценностей в условиях современного социума;

- прикладной проект – это проект, направленный на решение прикладной задачи, результатом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план или бизнес-кейс, изготовленный продукт или его прототип и т.п.;

- инновационные проекты – авторский вариант решения стратегической задачи, результатом которой является инновационный продукт, готовый к распространению.

5.2. Тематика проектов должна отражать культурные и общественно-политические события всероссийского и регионального масштаба, приоритеты, актуальные проблемы социально-экономического, общественно-политического, социокультурного и гуманитарного характера. Проект должен свидетельствовать о том, что выполненная работа способствовала развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающегося, формированию навыков самостоятельной исследовательской деятельности.

Работы, представленные на экспертизу, должны быть направлены на развитие поликультурной коммуникации, ориентированы на общечеловеческие культурные ценности; отражать культурно-исторические, памятные события и даты года.

5.3. Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в защите **не принимаются**.

5.4. Прием работ по направлениям осуществляется в следующих секциях.

5.4.1. В направлении «**Гуманитарное**» секции:

- лингвистическая (Лингвистика. Русский язык. Иностранные языки);
- филологическая (Литературоведение. Литературное творчество);
- историческая (История, Краеведение. Этнография. Топонимика. Археология).

5.4.2. В направлении «**Социокультурное**» секции:

- культурология и искусствоведение (Культурное наследие. Народные ремесла. Искусствоведение. Дизайн. Декоративно-прикладное искусство);

- здоровый образ жизни (Валеология. Здоровьесбережение. Охрана здоровья. Технологии и средства реабилитации);

- современные технологии в социально-культурной сфере (Экология природопользования. Архитектура и строительство. Культура дома, умный дом. Технологии, устройства для досуга и творчества).

5.4.3. В направлении «**Общественно-политическое**» секции:

- патриотической направленности (Просветительская деятельность по изучению и сохранению культурных и исторических объектов. Развитие детских и молодежных общественных объединений);

- науки об обществе (Педагогика. Психология. Социология. Обществознание. Философия. Право. Политология);

- безопасность и профилактика негативных явлений в обществе (Основы безопасности жизнедеятельности. Информационная безопасность. Воспитание. Социальная экология).

5.4.4. В направлении «**Социально-экономическое**» секции:

- экономика и управление, предпринимательская деятельность (Экономика. Менеджмент. Маркетинг. Культура потребления);

- цифровая экономика (Большие данные. Новые информационные технологии в системе производства, распределения, обмена и потребления).

6. Критерии оценки работ

6.1. Критерии оценки содержания проектов (36 баллов):

- целеполагание;
- анализ области исследований;
- методика исследований;
- качество результата;
- самостоятельность, индивидуальный вклад в исследование.

6.2. Критерии оценки оформления и структуры исследовательских проектов (4 балла).

Выносимый на защиту проект должен содержать: оглавление, введение, основную

часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (по желанию автора (-ов)).

Титульная страница должна содержать фамилию, имя, отчество участника Конференции, регион, город, название образовательной организации (школы); тему проекта; фамилию, имя, отчество научного руководителя (при наличии), направление проекта (Приложение 5).

В *оглавление* включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц.

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть может делиться на главы, разделы, желательно их назвать.

В *заключении* в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований, предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

В *список литературы* заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодические), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Проект может содержать *приложения* с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

Оформление проекта должно соответствовать следующим требованиям: текст должен быть выполнен в текстовом редакторе Microsoft Word, на бумаге формата А4. Поля: верхнее - 2 см, нижнее - 1,5 см., левое - 2 см., правое - 1,5. Шрифт - Times New Roman, шифр 14, межстрочный интервал - 1,5, расположение текста на странице - по ширине, названия глав (разделов) выделены полужирным шрифтом, нумерация страниц - внизу справа. Приложения должны быть пронумерованы в правом верхнем углу.

Оформление тезисов. Структура тезисов в своей основе повторяет структуру проекта. Объем тезисов составляет не более 2 страниц машинописных страниц стандартного размера А4. Список литературы оформляется стандартным образом. Также необходимо прописать: название проекта, ФИО обучающегося, образовательную организацию, класс, ФИО руководителя;

Презентация. Для сопровождения доклада выполняется компьютерная презентация, состоящая из небольшого количества слайдов (до 15). Титульный слайд должен содержать тему работы, название учебного заведения, сведения об учащемся и руководителе. Шрифт для слайдов рекомендуется выбирать простой и разборчивый. Слайды презентации должны включать информацию о проекте в любых доступных, удобных и целесообразных для аргументации формах или сочетаниях и дизайне (текстах, инфографике, таблицах, диаграммах, рисунках, фотографиях, анимации, озвучивании и др.).

Презентация должна соответствовать содержанию доклада (тезисов); слайды презентации не дублируют, а дополняют и иллюстрируют текст доклада (тезисов).

6.3. Критерии оценки представления исследовательского проекта (60 баллов) –защиты работы (тезисы, презентация проекта):

- соответствие представления содержанию работы;

- качество доклада (тезисов): структура (предъявление в представлении всех составляющих частей работы), логика, доступность изложения, грамотность и научность речи докладчика, соблюдение регламента;
- уровень владения материалом: репродуктивный, продуктивный;
- эффективность взаимодействия с аудиторией: ответы на вопросы, диалог, дискуссионность;
- уровень мультимедийного сопровождения: соответствие презентации содержанию доклада, качество оформления презентации.

7. Подведение итогов и награждение победителей

7.1 Победители и призеры определяются по сумме баллов, набранных в заочном и очном этапе:

1 место: 95-100 баллов;

2 место: 85-94 балла;

3 место: 75-84балла.

Участники, занявшие победные и призовые места, награждаются дипломами Управления образования городского округа Первоуральск.

7.2. Участники научно-практической Конференции получают свидетельство об участии.

7.3. Педагоги, подготовившие победителей и призеров - участников защиты проектов, награждаются благодарственными письмами Управления образования городского округа Первоуральск.

Заявка на участие в Конференции

| № п/п | Ф.И.О. участника (полностью) контактный телефон, e-mail | ОО | Класс | Секция | Тема | Ф.И.О. руководителя (полностью) контактный телефон, e- mail | Перечень оборудов ания необходи мого для защиты |
|------------------|--|-----------|--------------|---------------|-------------|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**Руководитель
образовательной
организации** _____

Ф.И.О./подпись

**Согласие субъекта персональных данных (участника Конференции)
на обработку его персональных данных**

Я, _____
_____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место учебы и его адрес, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых ПМАОУ ДО ЦРДМ (г. Первоуральск, пр-т Ильича 28 а), и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Светская, 9 А) в целях реализации мер по поддержке и развитию одаренности, а также для участия в конкурсных мероприятиях.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных в ГАНОУ СО «Дворец молодежи», Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» следующие сведения, составляющие мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, класс, место учёбы, территория.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Согласен на публикацию своей исследовательской работы на официальном сайте организаторов в сети «Интернет».

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

_____/_____ /

«_____» _____ 20__ г.

**Согласие представителя субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

даю согласие в отношении

(фамилия, имя, отчество ребенка)

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, образовательное учреждение и его адрес, класс, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых ПМАОУ ДО ЦРДМ (г. Первоуральск, пр-т Ильича 28 а), и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Светская, 9 А) в целях реализации мер по поддержке и развитию одаренности, а также для участия в конкурсных мероприятиях.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных в ГАНОУ СО «Дворец молодежи», Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» следующие сведения, составляющие мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, класс, место учёбы, территория.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Согласен на публикацию исследовательской работы ребенка на официальном сайте организаторов в сети «Интернет».

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Согласие субъекта персональных данных (педагога, подготовившего участника
Конференции) на обработку его персональных данных**

Я, _____
_____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых ПМАОУ ДО ЦРДМ (г. Первоуральск, пр-т Ильича 28 а), Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Светская, 9 А), государственному автономному учреждению дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи» и ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» в целях реализации мер по поддержке и развитию одаренности.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных в ГАОУ СО «Дворец молодёжи», Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» и ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» следующие сведения, составляющие мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, класс, место учёбы, территория.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

Наименование образовательной организации (полностью по уставу)

Территория

Направление: _____

Название работы _____

Автор работы: *Фамилия, Имя, Отчество – **полностью**, Класс. Если коллектив авторов, то расписать всех участников коллектива!*

Руководитель работы: *Фамилия, Имя, Отчество – полностью (без сокращений), должность (**обязательно** указание предмета, который преподает руководитель работы), контактные данные (**обязателен** сотовый номер телефона, адрес электронной почты).*

**Несколько советов участникам по подготовке
и защите научно-исследовательских работ**

Рекомендуется:

- целесообразно заранее составить письменные тезисы сообщения (основные положения проекта, которые автор намерен доказать): изложение существа проблемы, цели, задачи работы, обоснование выбора темы с точки зрения важности её исследования для автора, оригинальные находки, идеи, практические этапы работы, результаты, собственные выводы, перспективы продолжения исследования (определение круга нерешенных проблем и перспектив дальнейшего исследования);

- полезно накануне «проговорить» вслух свой доклад; - в ходе самого выступления не следует читать по бумажке, чтобы не сложилось впечатление, что выступающий не уверен в себе, в своих знаниях;

- необходимо помнить, что чем лучше оратор знает материал, тем уверенней он держится;

- можно иллюстрировать свое выступление таблицами, картами, рисунками и т. д.;

- отвечать на вопросы следует спокойно, взвешенно, обосновано.

Избегать:

- чтение доклада (с листа или презентации) на защите значительно снижает балл;

- злоупотребление иностранными словами, незнакомыми терминами;

- использования большого количества цитат, фактов;

- наличие слов – паразитов («так сказать», «значит», «как бы» и др.);

- преувеличенно громкой, эмоциональной или, наоборот, скованной и невнятной речи;

- искажение слова, его смысла или неверного ударения.

Типичные ошибки, встречающиеся в исследовательских работах учащихся:

1. Тема взята очень широко, в ней не отражается проблема. Чрезмерное увлечение биографическими данными и, как следствие, отступление от темы.

2. Цель работы сформулирована неточно и не выражает то основное, что намеревается сделать исследователь. Не всегда поставленные цели и вытекающие из них задачи соответствуют теме и полученным выводам.

3. Задачи должны конкретизировать цель, а не представлять план действий. Часто первой задачей автор ставит прочтение литературы, что совсем не отражает цель. Предполагается, что тема работы родилась (уточнилась) уже после изучения некоторой литературы.

4. Важным шагом в исследовательской работе является выдвижение гипотезы. Гипотеза – это утверждение типа «если А, то В», которое описывает, как намеревается автор разрешить проблему. Она отражает научный подход, и не должна быть субъективной. Не имеет смысла, например, гипотеза «Если я найду, то...». Если автор не нашёл, это не значит, что выдвинутое предположение неверно, просто он не там искал.

5. Не каждое исследование требует гипотезы; если же она определена, то нельзя пропустить разработку эксперимента для проверки гипотезы. Любая гипотеза бесполезна, если нет способа её подтвердить.

6. Зачастую в работах авторы не называют методы исследования или не знают их. Ценным в работе является, если спланированы и представлены обоснованные методы исследования.

7. Работая с литературой, многие не делают ссылок по тексту или в список литературы не включают работы, анализ которых проведён в тексте. Случается, автор работает не с первоисточниками, а высказывает мнение критиков и биографов, но не ссылается на них.

8. Наиболее распространённая ошибка – отсутствие выводов в заключении, либо их несоответствие поставленным задачам. Совет: после написания работы перечитать отдельно введение, а затем сразу заключение с выводами; имеющиеся несоответствия легко обнаружатся.

Рефлексия каждого наработанного раздела, каждой главы – обязательное условие успешной работы. Надо уметь взглянуть на работу как бы «сверху» для того, чтобы не выходить за обозначенные целями и задачами рамки. Постоянное согласование проделанной работы с поставленными целями и задачами, гипотезой исследования и темой - наиболее сложная работа. Она приводит часто к отказу от каких-то материалов.