

«Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы нового поколения: нормативные требования, особенности проектирования и реализации»

ПМАОУ ДО ЦРДМ

методист В.Ю. Соколова



ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ

Нормативные документы:

- ▶ Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- ▶ Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
- ▶ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ▶ приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2023 № 785-Д «Об утверждении Требования к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом»;
- ▶ методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242;
- ▶ методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 № ВК-1232/09;
- ▶ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ▶ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ▶ уставом и локальными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- ▶ Обращаем ваше внимание на то, что с 25.08.2023 экспертиза программ дополнительного образования (НОКО) будет осуществляться в полном соответствии с требованиями к дополнительной общеразвивающей программе, определёнными в приказе Министерства образования и молодёжной политики от 29.06.2023 №785-Д «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом».

Требования к дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом (далее – ДОП)

Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП

ДОП должна быть составлена в соответствии с:

- ▶ Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- ▶ Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
- ▶ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ▶ методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242;
- ▶ методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 № ВК-1232/09;
- ▶ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ▶ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ▶ уставом и локальными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

требования к дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом (далее – ДОП)

Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей

- ▶ Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Федерального закона от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ.
- ▶ Реализация ДОП не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.

Требования к дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом (далее – ДОП)

Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре

В соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты:

- ▶ титульный лист;
- ▶ комплекс основных характеристик ДОП;
- ▶ комплекс организационно-педагогических условий ДОП.

Требования к дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом (далее – ДОП)

Требования к оформлению титульного листа ДОП

На титульном листе обязательно указываются:

- ▶ наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего полномочия учредителя образовательной организации (при наличии);
- ▶ наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- ▶ реквизиты утверждения ДОП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), подпись директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, печать;
- ▶ название ДОП;
- ▶ направленность ДОП;
- ▶ возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП;
- ▶ срок реализации; количество часов по ДОП;
- ▶ Ф.И.О. и должность автора (ов) ДОП;
- ▶ наименование населенного пункта, в котором реализуется ДОП.

Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП

Структура ДОП

Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя следующие элементы:

- ▶ пояснительная записка, в которой указывается: нормативно-правовая основа ДОП;
- ▶ направленность ДОП;
- ▶ актуальность;
- ▶ отличительная особенность ДОП (как построена, модульная, разноуровневая, традиционная, возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану); возраст, категория обучающихся, которые могут обучаться по ДОП;
- ▶ уровень ДОП (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни);
- ▶ объем и срок освоения ДОП (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения); режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий); особенности реализации ДОП, особенности организации образовательного процесса (в сетевой или дистанционной форме; при помощи электронного обучения; в рамках заочных и(или) сезонных школ); формы обучения: (очная, очно-заочная, заочная); перечень видов занятий;
- ▶ перечень форм подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- ▶ цели, задачи и планируемые результаты ДОП;
- ▶ содержание ДОП.

Учебный план должен содержать следующие обязательные элементы: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

Содержание учебного плана – это реферативное описание разделов (модулей) и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей.

Требования к целям, задачам и планируемому результату

Структура ДООП

Цель и задачи ДООП должны верифицироваться планируемым результатом.

Задачи:

- ▶ образовательные;
- ▶ развивающие;
- ▶ воспитательные.

Планируемые результаты:

- ▶ личностные планируемые результаты;
- ▶ метапредметные планируемые результаты;
- ▶ предметные образовательные результаты.

Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП

Структура ДООП

Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются:

- ▶ календарный учебный график, который определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации, а также режим занятий;
- ▶ формы аттестации (контроля);
- ▶ оценочные материалы – перечень диагностических методик, технологических, информационных карт, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов;
- ▶ методическое обеспечение ДОП – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации: указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных;
- ▶ материально-техническое обеспечение ДОП – перечень материально-технического оборудования и условий для реализации ДОП;
- ▶ список литературы, содержащий в том числе:
 - ▶ нормативные правовые акты;
 - ▶ основная и дополнительная литература;
 - ▶ список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники.
- ▶ Список оформляется по ГОСТ (Р 7.0.11-2011 либо Р 7.0.100-2018)

Экспертный лист

Критерии оценки:

1	Титульный лист
1.1.	соответствие оформления требованиям к ДОП (наименование образовательной организации; дата и номер протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего ДОП к реализации; дата утверждения ДОП руководителем (подпись и печать организации))
1.2	наименование ДОП с указанием ее направленности
1.3	целевая группа ДОП;
1.4	сроки реализации ДОП;
1.5	Ф.И.О., должность автора (ов) – составителя (ей) ДОП;
1.6	место (населенный пункт) реализации ДОП
2	Пояснительная записка
2.1	наличие необходимых элементов: направленность ДОП, актуальность, целевая группа ДОП, режим занятий, общий объем программы, срок освоения ДОП, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов, логичность, последовательность изложения
2.2	нормативно-правовая база должна быть актуальна на дату разработки ДОП;
2.3	обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации ДОП, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель отражает направленность ДОП и планируемый образовательный результат, цель конкретизирована через задачи, формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы);
2.4	соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам ДОП
3	Учебный план
3.1	наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся);
3.2	логичность последовательности, системность разделов и тем ДОП

Экспертный лист

Критерии оценки:

4	Содержание учебного плана
4.1	педагогическая целесообразность подбора содержания ДОП (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов);
4.2	соответствие содержания учебному плану (представлено описание разделов и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюдение баланса между заявленной трудоемкостью темы и объемом представляемого содержания ДОП);
4.3	реализация ДОП не нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования
5	Условия реализации ДОП
5.1	Наличие календарного учебного графика (определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации, а также режим занятий без указания конкретного учебного года);
5.2	наличие необходимых материально-технических условий для реализации ДОП;
5.3	наличие информационно-методических условий реализации ДОП, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам ДОП, учебно-методического комплекса);
6	Список литературы
6.1	наличие списков литературы для педагога, учащихся (родителей);
6.2	соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011 либо ГОСТ Р 7.0.100-2018)
7	Оформление ДОП
7.1	соответствие оформления ДОП общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016);
7.2	соответствие и обоснованность используемой терминологии, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок

ПМАОУ ДО ЦРДМ

