|  |  |
| --- | --- |
| **Этап** | **Результаты** |
| **I. Подготовка к работе** | |
| Принятие решения о разработке и сроках подготовки Программы развития | Приказ "О разработке программы развития образовательной организации" |
| Привлечение к разработке Программы развития участников образовательных отношений ОО | План взаимодействия ОО с социальными партнерами |
| Организация рабочих групп, их обучение и обеспечение ресурсами | Приказ "О создании рабочих групп".  План обучения членов рабочих групп |
| **II. Разработка программы развития** | |
| Изучение социального заказа ДОО социального заказа ДОО, тенденций изменения внешней среды, ресурсного обеспечения, проведение ВСОКО | Данные мониторинга.  Соотнесение нового заказа и ресурсных возможностей ДОО по его выполнению |
| Сбор объективных данных об истории ДОО и его современном состоянии | Информационная справка ДОО.  Данные о достижениях ДОО |
| Оценка инновационной среды и потенциала ДОО | Выводы о возможностях развития ДОО.  План деятельности коллектива в условиях развития учреждения |
| Разработка образа желаемого будущего ДОО | Концепция образа желаемого будущего ДОО |
| Разработка стратегии перехода ДОО в новое состояние | Стратегия перехода ДОО в новое состояние |
| Конкретизация целей развития ДОО | Цели развития ДОО |
| Разработка плана действий по реализации идей программы развития, включая управленческое сопровождение | Конкретный, контролируемый план действий |
| **III. Согласование, подведение итогов** | |
| Оценка и первичная корректировка Программы развития в ДОО | Программа развития с внесенными изменениями |
| Передача Программы развития на согласование с учредителем, оценка Программы развития | Заключение учредителя.  Программа развития с внесенными изменениями |
| Представление и защита Программы развития руководством ДОО | Выделение дополнительного финансирования на реализацию Программы развития |
| Информирование коллектива о ходе работы, организация обсуждения и утверждения программы развития (при необходимости повторяется несколько раз на разных этапах готовности программы) | Протокол заседания рабочей группы.  Программа развития, утвержденная коллективом работников ДОО |

|  |
| --- |
| **Этапы разработки Программы развития** |
| I. Подготовка к работе |
| II. Разработка  Программы  развития |
| III. Согласование, подведение  итогов |

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 9 комбинированного вида»,**

**адрес: 623101, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Емлина 14 Б, тел. 8(3439)64-84-85,**

**эл. адрес: dou\_9@mail.ru, сайт:** [**http://madou-9.edusite.ru**](http://madou-9.edusite.ru)

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 9 комбинированного вида»**



ЧЕК ЛИСТ

по подготовке

Программы развития ОО

ГО Первоуральск 2022 г.