

Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования Центр развития детей и молодежи

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 5
от 09 03 2022



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования Центр развития детей и молодежи

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (далее Центр), в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи, (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит Совершенствование качества результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного нормативно-правовыми деятельность:

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи.

1.6. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

2 ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности работников Центра на совершенствование образовательной деятельности.

- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Содействие в обеспечении работников центра с общественностью.
- 2.6. Решение вопросов организации аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание дополнительных общеобразовательных и предпрофессиональных программ, осуществление мер по предупреждению академической неуспеваемости обучающихся.

3 КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. В своей деятельности педагогический совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и программными документами Министерства Просвещения РФ, Министерства Уставом МБУ ОДО ЦДТ, настоящим положением.
- 3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения работников в организации инновационной деятельности.
- 3.3. Определение форм и порядка проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.4. Осуществление текущего контроля, принятие решений о проведении промежуточной аттестации, о переводе обучающихся на следующий этап подготовки, об отчислении обучающихся.
- 3.5. Создание апелляционной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.
- 3.6. Организация образовательного процесса.
- 3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4 ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Решения Педагогического совета, принятые компетенции, являются обязательными для исполнения образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.
- 4.2. Члены Педагогического совета имеют право:
 - предлагать директору Центра планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
 - получать дополнительную информацию о деятельности Центра;
 - принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность за:
 - соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - соблюдение прав участников образовательного процесса;
 - педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
 - развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Центре;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения
 - упрочение авторитета Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития детей и молодежи.

5 СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Первоуральским муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования Центр развития детей и молодежи (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Центра: директор, все его заместители.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор Центра, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из состава его членов избирается секретарь.

5.5. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются членам не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

5.6. Председатель педагогического совета:

- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний педагогического совета;

- определяет повестку заседания педагогического совета;

- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.7. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.8. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.9. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос из числа присутствующих.

6 ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ СОВЕТА

6.1. Решения педсовета оформляются в книге протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета. Книга протоколов прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.

6.3. Протоколы заседаний педсовета хранятся в административном отделе Центра.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педсовете центра и утверждается приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1, настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498066

Владелец Евдокимова Анастасия Владимировна

Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024