**Приложение 1**

На бланке организации

**Заявка**

**на участие в муниципальном этапе краеведческого конкурса-форума**

**«Уральский характер», победителей школьного тура**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор работы | | Образовательная  организация, | класс | Наименование конкурса,  Направления | Тема  Работы | Руководитель работы | | | |
| Ф.И.О.  (полностью) | контактный телефон | Ф.И.О.  (полностью) | Должность | контактный  телефон | e-mail |
| 1 | Иванов Петр Иванович | 8-950-45-78- 62-6 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «СОШ №1» | 7 | Конкурс «Природа Урала», направление экологическое | «Ионизация воздуха» | Фомина Ольга Владимировна | Учитель биологии, муниципальное бюджетное образовательное учреждение «СОШ №1», | 8 (34355) 3- 40-25, 89128734541 | fow@mail.ru |

**Общее количество участников школьного этапа:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель образовательной организации Подпись (расшифровка)

Печать

**Приложение 2**

**Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выдан ной законным представителем) далее – (Законный представитель) даю своё согласие ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодежи (г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28А) и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Советская, 9 А) на обработку своих персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан) (далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях. 1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. 2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

‒ фамилия, имя, отчество;

‒ номер телефона;

‒ адрес;

‒ сведения об основном документе, удостоверяющем личность;

‒ адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

‒ фамилия, имя, отчество;

‒ год, месяц, дата рождения;

‒ адрес;

‒ сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;

‒ образовательное учреждение и его адрес, класс;

‒ номер телефона;

‒ адрес электронной почты;

‒ биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в муниципальном этапе областного краеведческого Конкурсе-форуме «Уральский характер».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

‒ фамилия, имя, отчество,

‒ год, месяц, дата рождения,

‒ образовательное учреждение и его адрес, класс,

‒ номер телефона,

‒ адрес электронной почты;

‒ биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото, и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

*(заполняется совершеннолетними участниками, в том числе руководителем конкурсной работы)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие ПМАОУ ДО Центр развития детей и молодежи (г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28А) и Управлению образования городского округа Первоуральск (ул. Советская, 9 А) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект (участник конкурса или руководитель конкурсной работы) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта (руководителя конкурсной работы), передаваемых оператору на обработку:

‒ фамилия, имя, отчество;

‒ год, месяц, дата рождения;

‒ номер телефона;

‒ должность, место работы

‒ адрес электронной почты;

‒ биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Перечень персональных данных Субъекта (участника конкурса), передаваемых оператору на обработку:

‒ фамилия, имя, отчество;

‒ год, месяц, дата рождения;

‒ образовательное учреждение и его адрес;

‒ номер телефона;

‒ адрес электронной почты;

‒ биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия Субъекта персональных данных в в муниципальном этапе областного краеведческого Конкурсе-форуме «Уральский характер».

5. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

‒ фамилия, имя, отчество,

‒ год, месяц, дата рождения,

‒ образовательное учреждение и его адрес,

‒ номер телефона,

‒ адрес электронной почты;

‒ биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору.   
В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

**Приложение 3**

***Оформление титульного листа***

Городской округ Первоуральск

Наименование образовательной организации (полностью по уставу)

Областной краеведческий Конкурс-форум «Уральский характер»

конкурс: «Природа Урала»

конкурсное направление «Экологическое»

Тема работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор:

Ф.И.О. (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученик (ца) \_\_\_ класса

населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель:

Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, место работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон (раб.и моб.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2023 год

**Приложение 4**

**Требования к оформлению исследовательской работы**

К участию в Конкурсе допускаются работы объемом до 30 страниц, набранные на компьютере (формат А 4, Word for Windows шрифт Times New Roman, кегль 14, полуторный интервал, все поля 2 см.). Объем приложений – не более 10 страниц.

1. Титульный лист.

2. Оглавление (точное название глав, параграфов, разделов с указанием страниц местонахождения).

3. Введение (краткая характеристика изучаемой темы, обоснование актуальности, личной заинтересованности автора в её исследовании, практическая значимость работы, цели, задачи исследования, краткий обзор литературы и важнейших источников). Объем введения составляет десятую часть работы.

4. Основная часть (раскрытие всех пунктов составленного плана, связное изложение накопленного и проанализированного материала, изложение сути проблемы, различных точек зрения на неё, собственная позиция автора). Каждый раздел основной части должен начинаться с постановки задачи и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение (подведение итогов работы, суммирование выводов, содержащих ответы на поставленные вопросы, собственные обобщения автора работы). По своему объему заключение не должно превышать введение.

6. Список используемой литературы (документы, книги, статьи, справочная литература и пр.) оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5.-2008. Сноски в работе делаются на конкретный номер статьи, книги и др. из этого списка (обязательно с указанием страниц). Сноска указывается в квадратных скобках [5, с.16].

7. Приложения.

8. Объем работы должен содержать 20-30 страниц машинописного текста.

9. Нежелательно помещать каждую страницу текста в отдельный файл.

**Правила и примеры оформления списка литературы**

*Наименование указывается в первой строке, выравненной по центру, заглавными буквами:*

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

*Пример оформления книги:* Галов, М. Т. История средних веков. Ч.2. Древние Греция и Рим / М. Т. Галов. – 2-е изд., доп. – М.: Юника, 2016. – 333 с.

*Пример оформления журнальной статьи:* Арманова, Л. Г. К вопросу об установлении империи в Риме / Л. Г. Арманова // Вопросы истории. – 2016. — №3. — С. 20-25. *Здесь применяется стандартная схема оформления статьи: автор – название статьи – наименование журнала – год выпуска – номер страницы).*

*Пример оформления электронного источника:* Протченкова, Т. М. Психологический словарь [Электронный ресурс] / Т.М. Протченкова / Р. М. Никеев // Психология: науч.-метод. журн. – 2014.— № 15. – Режим доступа: http://… – (Дата обращения: 20.09.2018).

*Книги до 3-х авторов. Пример:* Иванова, Г. М. Психология конфликта: учебник / Г. М. Иванова, В. М. Костюк, К. Д. Петрук. – М.: Психология, 2016. – 532 с.

*Книги с 4-мя и более авторами (после названия книги через косую черту идет один автор):* Методика преподавания физики в школе: сб. ст. / В. С. Кучин [и др.];под ред. В. C. Кучина — 2-е изд. — СПб: Академия, 2014. — 196 с.

*Книги с авторским коллективом (после косой черты указывается редактор или составитель):* Математический анализ: сб. ст. / под ред. К. Л. Буток. – М.: Издательство научно-методической литературы, 2013. – 213 с.

**Правила оформления ссылок**

Библиографическая ссылка составляется на электронный ресурс (документ) в целом или на его составную часть (документ, являющийся составной частью электронного ресурса) и содержит заголовок библиографической записи по ГОСТ 7.80 и библиографическое описание по ГОСТ Р 7.0.100.:

Росстандарт: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: офиц. сайт. - URL: https//www.rst.gov.ru (дата обращения: 25.06.2021).

КонсультантПлюс: сайт: некоммерч. интернет-версия. - URL: https://www.consultant.ru (дата обращения: 25.06.2021).

Завгородняя, М. Какой недуг стал роковым для великого императора Петра I : различные версии. Статья написана для канала "Мир истории" // Яндекс. Дзен : сайт. URL: https://zen.yandex.ru/media/history\_world/kakoi-nedug-stal-rokovym-dlia-velikogo-imperatora-petra-irazlichnye-versii-6105014b5fdf8305ff34019a (дата обращения: 29.07.2021).

Кучерова, А.О., Дриккер, А. С., Коваль, О.А. Ханна-Арендт и Марсель Пруст : от романадокумента к рассказыванию историй. DOI 10.21146/2072-0726-2021-1-36-51 // Философский журнал : электрон. журн. 2021. Т. 14, N 1. С. 36-51. - ISSN 2658-4883 (online). URL: https//pj.ph.ras.ru/article/view5617/3143. Дата публикации: 12.03.2021.

**Несколько советов выступающим на открытой защите научно-исследовательских работ:**

* целесообразно заранее составить письменные тезисы сообщения (кратно сформулировать основные положения): изложение существа проблемы, цели, задачи работы, обоснование выбора темы с точки зрения важности её исследования для автора, оригинальные находки, идеи, практические этапы работы, результаты, собственные выводы, перспективы продолжения исследования (определение круга нерешенных проблем и перспектив дальнейшего исследования);
* полезно накануне «проговорить» вслух свой доклад;
* в ходе самого выступления не следует читать по бумажке, чтобы не сложилось впечатление, что выступающий не уверен в себе, в своих знаниях;
* необходимо помнить, что чем лучше оратор знает материал, тем уверенней он держится;
* можно иллюстрировать свое выступление таблицами, картами, рисунками и т. д.;
* отвечать на вопросы следует спокойно, взвешенно, обосновано;

*следует избегать:*

* злоупотребление иностранными словами, незнакомыми терминами;
* использования большого количества цитат, фактов;
* наличие слов – паразитов («так сказать», «значит», «как бы» и др.);
* преувеличенно громкой, эмоциональной или, наоборот, скованной и невнятной речи;
* искажение слова, его смысла или неверного ударения.

**Приложение 12**

**Технологическая карта экскурсии**

**Тема экскурсии (название):**

**Вид экскурсии:**

**Целевая аудитория экскурсии:**

**Продолжительность:**

**Цели экскурсии:**

**Задачи экскурсии:**

**Маршрут экскурсии:**

**Содержание экскурсии**

**Подтема 1.**

(перечень вопросов)

**Подтема 2**.

(перечень вопросов) ….

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Место  расположения  (остановки) группы | Время  осмотра | Объекты  показа  (экспонаты  и  комплексы) | Основное  содержание  (наименование  подтем и  перечень  основных  вопросов) | Указания по  организации | Методические  указания |
|  |  |  |  | Подтема:  (перечень вопросов, индивидуальный  текст) |  | Приемы  рассказа:  Приемы  показа: |
| *Логический переход:* | | | | | | |
| ………………… | | | | | | |
|  |  |  |  | Подтема:  (перечень вопросов, индивидуальный  текст) |  | Приемы  рассказа:  Приемы  показа: |
| Логический переход: | | | | | | |
| ……………………. | | | | | | |
| Завершение: | | | | | | |

**Приложение 13**

**ИНВЕНТАРНАЯ КАРТОЧКА МУЗЕЙНОГО ПРЕДМЕТА\***

**Фотография предмета**

**Инвентарный номер**

**Дата и автор записи в инвентарной книге**

**Время, источник, способ поступления в фонд** (дата приема, источник поступления,

форма поступления, сопроводительные документы)

**Наименование предмета**

**Авторство предмета** (изготовитель / составитель / художник / автор / предприятие - изготовитель)

**Место создания, бытования, события** (географическое)

**Описание** (внешний вид: форма, цвет, структура, стиль, изображения, надписи, клейма, содержание)

**Датировка**

**Материал, техника**

**Размеры**

**Сохранность**

(общая оценка, утраты)

**Легенда** (история предмета, место и обстоятельства находки предмета, сведения о владельце, связь с историческими лицами и событиями, использование предмета и т.п.)

*\*Можно оформить в табличной или текстовой форме.*